Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales

Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances

Sixième rapport d'avancement semestriel

Couvrant la période allant du 1er janvier 2018 au 30 juin 2018

Préparé par Conservation International, en tant qu'Agence d'exécution internationale du Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances du Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales (DGM), à l'intention de la Banque mondiale et du Comité de pilotage international du DGM.

Transmis à la Banque mondiale le 29 août 2018

Ce rapport a été préparé dans les différentes langues du DGM. En cas de divergence entre la version anglaise et les autres versions linguistiques, c'est la version anglaise qui prévaudra.

Contact :
Adam Grider
Responsable - Suivi, notification et communication
Agence d'exécution internationale
Conservation International
2011 Crystal Drive, Suite 500
Arlington, VA 22202, États-Unis
Téléphone : +1 (703) 341 2848
E-mail : agrider@conservation.org

Comité de pilotage international

Idrissa Zeba (coprésident) Burkina Faso
Mina Setra (coprésidente) Indonésie
Srewe Xerente Brésil
Kapupu Diwa Mutimanwa République démocratique du Congo
Hayford Duodu Ghana
Manuel Aldrete Mexique
Daniel Maúla Mozambique
Marilen Puquio Arturo/Lizardo Cauper Pezo Pérou (Représentants en alternance)
Guy Moussele-Diseke République du Congo
Grace Balawag Représentante des pays non membre du FIP (Philippines)

Banque mondiale

Garo Batmanian, Chef d'équipe de projet

Agence d'exécution internationale

Conservation International
Johnson Cerda
Luis Barquin
Adam Grider
Nathalia Penton

Abréviations

CI	Conservation International
CIF	Fonds d'investissements climatiques
CIF AU	Unité administrative des Fonds d'investissements climatiques
COICA	Coordinateur des organisations autochtones du Bassin du fleuve Amazone
COP XX	XXe Conférence des Parties à la CCNUCC
DGM	Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales
DGM [Pays]	Projet national du DGM en [Pays]
Projet mondial du DGM	Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances du DGM
FIP	Programme d'investissement forestier
GEA	Agence d'exécution internationale (du Projet mondial du DGM)
GRM	Mécanisme de résolution des différends
GSC	Comité de pilotage international (du Projet mondial du DGM)
FIPACC	Forum international des Peuples autochtones sur les changements climatiques
PAPL	Peuples autochtones et populations locales
Plate-forme des PAPL	Plate-forme des communautés locales et des peuples autochtones (de la CCNUCC)
CDN	Contribution déterminée au niveau national (CCNUCC)
NEA	Agence d'exécution nationale (des Projets nationaux du DGM)
NSC	Comité de pilotage national (d'un projet national du DGM)
REDD+	Réduction des émissions liées à la déforestation et à la dégradation des forêts
SB XX	XXe Conférence des organes subsidiaires à la CCNUCC
OSCST	Organe subsidiaire de conseil scientifique et technologique
La CCNUCC	Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques
UNPFII	Instance permanente de l'ONU sur les questions autochtones

Table des matières

Abréviations ii

Résumé analytique 1

1. Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances 2
2. Activités de projet 5
   - 2.1. Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale 5
   - 2.2. Assistance technique et services de secrétariat 15
   - 2.3. Planification, suivi et notification 20
   - 2.4. Prochaines activités 22
3. Avancées et résultats 23
   - 3.1. Renforcement des organes directeurs dirigés par les PAPL 24
   - 3.2. Formation et renforcement des capacités 25
   - 3.3. Échange de connaissances et apprentissage 26
   - 3.4. Renforcement des réseaux et des alliances 28
   - 3.5. Permettre le développement à grande échelle de solutions locales fructueuses 29
4. Synthèse financière 32
5. Avancement du Plan de travail 34
6. Commentaires du Comité de pilotage international 59

Résumé analytique

En janvier 2018, le Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances (Projet mondial du DGM) du Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales (DGM) s'est engagé dans la deuxième moitié de sa période de mise en œuvre sous la direction du Comité de pilotage international du DGM (GSC). Cet événement a offert une occasion importante de mener une réflexion sur l'avancement du projet et les résultats accomplis à ce jour afin de maximiser le potentiel des deux ans et demi restants du projet. Pour marquer officiellement cette étape, le Projet mondial du DGM a effectué son examen à mi-parcours en consultation avec la Banque mondiale et a participé à un exercice de partenariat d'apprentissage financé par le Fonds d'investissement climatique et mis en œuvre par Itad, une société britannique de suivi et d'évaluation. Grâce aux enseignements retirés de ces deux exercices, le Projet mondial du DGM est maintenant prêt à démarrer une quatrième année fructueuse.

Le mois de juin 2018 a également marqué l'achèvement de la deuxième année des Échanges de connaissances du DGM. Le Projet mondial du DGM a organisé l'échange régional Asie en Indonésie et l'échange régional Amériques au Pérou. Les deux échanges ont porté sur l'importance de la gestion des forêts communautaires et du régime foncier, car c'est une pierre angulaire des projets DGM dans les deux pays. Le Projet mondial du DGM a reçu des retours très positifs concernant les deux échanges, la plupart des participants ayant mentionné un renforcement de leurs connaissances et des compétences requises pour permettre une participation accrue à l'action climatique et à la gestion durable des forêts.

Le GSC a tenu sa quatrième réunion annuelle en avril au siège de Conservation International à Arlington, en Virginie. Au cours de cet événement, le GSC a discuté des progrès et des réalisations du programme à ce jour et a approuvé un budget et un plan de travail pour faire entrer le projet dans sa quatrième année. Le leadership et la supervision du GSC ont été essentiels au succès du projet au cours des trois premières années et la continuité de son soutien assurera un impact durable et significatif du programme.

Au cours de cette période de référence, le Projet mondial du DGM a également remanié son cadre de suivi et de notification afin de mieux rendre compte des progrès et des réalisations du projet mondial et du programme dans son ensemble. Le cadre révisé a été approuvé par le GSC en avril et il a été utilisé tout au long de la préparation de ce rapport. L'un des principaux changements a été la conception d'une enquête visant à recueillir les réflexions et les commentaires des participants aux échanges du DGM sur la manière dont leur participation à ces événements leur a été bénéfique. À l'avenir, cette enquête sera réalisée chaque année et utilisée pour comprendre les résultats du projet et contribuer à l'amélioration continue du projet.

1. Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances

Le Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales (DGM) vise à permettre la participation pleine et effective des peuples autochtones et des populations locales (PAPL) aux processus relatifs à la réduction des émissions issues de la déforestation et la dégradation des forêts (REDD+) aux niveaux local, régional et mondial. Fondé sur l'idée que les communautés locales et autochtones gèrent d'importantes zones forestières de façon à assurer des moyens de subsistance et protéger les forêts, le DGM vise à renforcer la participation communautaire aux projets et aux processus REDD+ afin de parvenir à des bénéfices du point de vue du climat et des moyens subsistance des populations.

Financé dans le cadre du Programme d'investissement pour la forêt (FIP) des Fonds d'investissement climatiques (CIF), le DGM alloue 80 millions USD à des Projets nationaux dirigés par les PAPL dans 14 pays pilotes FIP ainsi qu'à un Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances. Conservation International a été sélectionné dans le cadre d'un processus d'appel d'offres pour assurer le rôle d'Agence d'exécution internationale (GEA) pour le projet mondial.

L'objectif du Projet mondial est d'organiser et de faciliter l'échange de connaissances et d'enseignements, le renforcement des capacités sur REDD+ et les questions relatives au changement climatique aux niveaux régionaux et internationaux, ainsi que de renforcer les réseaux et les alliances d'organisations communautaires dans et entre les régions en vue d'améliorer leur représentation et leur pouvoir dans les forums politiques régionaux et internationaux. Le Projet mondial sert de structure de coordination et de promotion de l'échange des connaissances et des apprentissages entre les groupes communautaires dans les pays du DGM ainsi que dans les pays non membres du FIP. Le projet est divisé en trois sous-composantes :

Sous-composante 1 : Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale - Ateliers mondiaux, régionaux et infrarégionaux organisés avec des représentants des PAPL sur les aspects politiques et techniques relatifs à REDD+ ; diffusion d'informations pertinentes et adaptées au contexte culturel grâce à des plates-formes en ligne et des moyens de travail en réseau ; et diffusion mondiale auprès des partenaires concernés.

Sous-composante 2 : Fourniture d'une assistance technique et de services de secrétariat au GSC du DGM - Préparation et organisation des réunions annuelles du GSC ; fourniture d'une aide aux membres du GSC dans des partenariats mondiaux ; création d'opportunités de leadership pour les communautés autochtones et locales et gestion du Mécanisme de résolution des différends du DGM au niveau mondial.

Sous-composante 3 : Planification, suivi et notification – Mise en place de la planification pour le

Projet mondial du DGM ainsi que du suivi et de la notification coordonnés à l'échelle de l'ensemble du DGM, y compris les Projets nationaux et le Projet mondial, en partenariat étroit avec les Comités de pilotage nationaux (NSC) au travers des Agences d'exécution nationales (NEA) de chacun des projets nationaux du DGM.

Chronologie du projet mondial du DGM: janvier - juin 2018

Janvier

- La Banque mondiale confie à Garo Batmanian le rôle de nouveau chef d'équipe de la DGM Global

Février

- Le co-président du GSC, Idrissa Zeba, se rend au Mozambique pour une conférence communautaire sur la gestion des ressources naturelles
- Deuxième échange régional de l'Asie en Sulawesi du Sud, Indonésie

Mars

- Réunions de révision à mi-parcours du projet mondial DGM
- Visite du site GEA au Pérou
- Visite du GEA en Équateur pour la formation au renforcement des capacités du FCPF

Avril

- Réunion du Comité de pilotage mondial (GSC) à Arlington, en Virginie
- Réunions du sous-comité de la CGC
- Instance permanente des Nations Unies sur les questions autochtones

Mai

- 48ème Conférence des organes subsidiaires de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques
- DGM Digest, Vol. 10

Juin

- Réunion du sous-comité du programme d'investissement forestier
- Échange régional des Amériques à Junin, Pérou
- Réunion de l'agence d'exécution Asie / Amériques à Lima, Pérou

DGM Asia Exchange 2018 participants à Sulawesi Sud, Indonésie

Les membres du comité directeur mondial de DGM se sont réunis à Arlington, en Virginie, pour leur réunion annuelle.

Les représentants du GSC, de GEA et des NEA d'Asie et des Amériques se sont réunis à LIma pour renforcer la coordination

Les co-présidents du GSC, Mina Setra et Idrissa Zeba, dirigent une réunion très productive du GSC en avril

Fabian Antunez de Central Ashaninka de Rio Tambo (CART) accueille ses collègues participants à Palomar

2. Activités de projet

2.1. Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale

L'un des principaux objectifs du Projet mondial du DGM est de réunir régulièrement les principaux dirigeants de PAPL à l'échelle régionale et mondiale. En offrant ces possibilités d'interaction à une échelle supérieure, le Projet mondial du DGM encourage le partage des connaissances traditionnelles, l'expansion et le renforcement des réseaux, ainsi que l'apprentissage personnalisé auprès d'experts dans des domaines pertinents. Ces interactions interviennent à la fois au cours d'échanges régionaux et mondiaux organisés par le DGM et par le biais du soutien apporté aux PAPL et aux organisations concernées pour leur permettre de participer à des instances importantes en matière de politiques et de prise de décisions.

2.1.1. Échange régional Asie

Le Projet mondial du DGM, en coordination avec le DGM Indonésie, l'Alliance des populations autochtones de l'archipel (AMAN) et le Pacte des peuples autochtones d'Asie (AIPP), a organisé son second Échange régional Asie du DGM dans le Sulawesi du Sud, en Indonésie entre le 12 et le 16 février 2018. Cet échange a rassemblé 22 participants, dont 15 représentants de PAPL de 6 pays (Indonésie, Myanmar, Népal, Philippines, Thaïlande et Vietnam) souhaitant renforcer leurs connaissances sur le changement climatique, la foresterie durable, le DGM et la gestion des terres communautaires en Indonésie. Cinq des participants des PAPL (33 %) étaient des femmes. L'échange a également permis à une participante de l'Agence d'exécution nationale du DGM Pérou (NEA) de promouvoir les échanges interrégionaux en partageant son expérience de travail sur la reconnaissance et l'attribution de titres de propriété aux communautés autochtones au Pérou et de renforcer ses propres connaissances sur des projets similaires en Indonésie. L'échange a également bénéficié de la participation du chargé de liaison pour le Programme d'investissement pour la forêt au sein du gouvernement indonésien, ainsi que de l'intervention du Directeur de la foresterie sociale et du développement commercial des forêts autochtones.

Au cours de l'Échange régional Asie, les PAPL participants ont partagé leur expertise sur toutes sortes de sujets, parmi lesquels :

- DGM Indonésie - Conception et mise en œuvre
- Renforcement de la sécurité du régime foncier
- Culture itinérante
- Genre
- Gestion durable des forêts
- La Plate-forme des communautés locales et des peuples autochtones (PLPA)
- Le DGM en tant que plate-forme d'élaboration de politiques et de dialogue

Les membres du Comité de pilotage national ont échangé sur les progrès et les difficultés

rencontrées en matière de droits autochtones en Indonésie. Ces droits été reconnus dans la Constitution et d'autres réglementations, mais nombre d'entre eux n'ont pas encore été mis en pratique. Parmi les principales difficultés mentionnées figurent les intrusions des industries extractives.

L'échange a également comporté une intervention de l'équipe en charge du Partenariat d'apprentissage CIF-DGM des Fonds d'investissements climatiques. Cette initiative est dirigée par Itad, une société britannique qui fournit des services de suivi et d'évaluation au secteur du développement international. Le représentant de l'Itad a communiqué des informations sur ce partenariat d'apprentissage et sur la manière dont les participants aux échanges pourraient apporter leur contribution.

Au cours de l'échange, les participants ont participé à deux visites de terrain pour en savoir plus sur la situation des PAPL en Indonésie. Ils ont d'abord visité Tana Beru, une communauté connue pour sa fabrication artisanale de *pinisi*, un bateau traditionnel. Ce bateau est fabriqué avec du bois provenant des forêts locales, et les membres de la communauté ont expliqué comment ils commencent à trouver un équilibre entre leur culture et leurs coutumes d'une part et la durabilité de la forêt de l'autre, pour assurer la viabilité à long terme de leurs traditions. Au cours de cette visite, les participants ont également rencontré le gouvernement local du district de Bulukumba pour discuter du processus d'attribution de titres fonciers et du cadre réglementaire dans le district.

Les participants à l'Échange régional Asie 2018 du DGM ont rendu visite à la communauté de Kajang dans le Sulawesi du Sud, en Indonésie. Les membres de la communauté s'habillent en noir qui est un symbole de modestie et d'humilité. Au cours de la visite, les participants ont pris connaissance des efforts de la

communauté pour obtenir la reconnaissance légale de leurs terres coutumières.
Photo : Projet mondial du DGM

Au cours de la deuxième journée de la visite de terrain, les participants ont également rendu visite à la communauté autochtone de Kajang dans le Sulawesi du Sud, qui est l'une des premières communautés autochtones en Indonésie à avoir obtenu la reconnaissance et la protection par le gouvernement de ses droits fonciers. Les habitants considèrent leur terre comme leur héritage ancestral qui doit être protégé, et ils l'appellent « Tana Toa » ou « Ancien village ». Le peuple de Kajang croit que les ressources naturelles doivent être gérées de manière intégrée pour assurer leur préservation pour les générations futures. Grâce à ce système de gestion intégrée, ils réservent des terres à la fois à une propriété collective et à une propriété individuelle. La communauté estime que la valeur des ressources naturelles est étroitement liée à quatre valeurs importantes : la religion, l'histoire, l'écologie et l'économie. Au cours de cette visite de terrain, les participants ont rencontré le chef spirituel de la communauté, l'Ammatoa, qui a expliqué comment le droit coutumier assure le maintien de leurs systèmes forestiers.

La communauté a également expliqué aux participants qu'il existe encore des difficultés concernant des revendications foncières de plantations de caoutchouc qui empiètent sur leurs terres. Les membres de la communauté doivent encore négocier avec le gouvernement car ces concessions ont été accordées avant que la communauté ait reçu des titres de propriété.

Globalement, les participants ont trouvé que cet échange avait constitué une expérience précieuse, et plus de 80 % des répondants à l'enquête ont indiqué avoir une meilleure compréhension du DGM tant au niveau mondial que national, ainsi qu'une meilleure compréhension des processus d'attribution des titres fonciers et des moyens de subsistance durables pour les PAPL. Plus de 60 % des personnes interrogées ont également indiqué avoir une meilleure compréhension de la Plate-forme des peuples autochtones et des populations locales (Plate-forme des PAPL) après l'échange.

2.1.2. Échange régional Amériques

Du 11 au 15 juin 2018, le Projet mondial du DGM a organisé son deuxième Échange régional Amériques annuel à Junín, au Pérou. Au total, l'échange a réuni 25 dirigeants de PAPL de 10 pays, parmi lesquels la co-présidente du GSC, Mina Setra, d'Indonésie, dont la participation a contribué à promouvoir les échanges et l'apprentissage interrégionaux. Cinq de ces participants (28 %) étaient des femmes. Ce groupe comportait notamment des experts en foresterie, gestion des forêts communautaires, droits et régimes fonciers, cartographie, économie, sécurité alimentaire et gestion des ressources naturelles.

Au-delà de ces participants, l'Échange a accordé une place à des invités d'honneur membres des agences nationales d'exécution des projets nationaux du DGM au Pérou, au Brésil, au Mexique et en Indonésie, ainsi qu'à des experts en cartographie et en télédétection de Conservation International et de la NASA dans le cadre du projet d'observation terrestre pour une gestion

foncière dirigée par les peuples autochtones (EO4IM). Ces participants supplémentaires ont été sélectionnés pour l'expertise qu'ils pouvaient partager avec les participants et pour observer comment les PAPL gèrent les terres et les forêts de manière durable au Pérou et ainsi améliorer leur propre travail avec ces communautés.

Au cours de l'une des premières présentations de la rencontre, Leonardo Crippa, de l'Indian Law Resource Center, a donné les premières conclusions d'une étude multinationale sur les droits fonciers des PAPL en Amérique latine. Bien que l'étude finale et ses conclusions n'aient pas encore été publiées, L. Crippa a pu fournir une vue d'ensemble des régimes fonciers que l'on peut trouver dans ces pays et les comparer les uns aux autres. Cela a fourni une bonne base pour un examen plus détaillé des processus fonciers au Pérou tout au long de la semaine qui a suivi.

Le DGM Pérou (également connu sous le nom de MDE Saweto Pérou), représenté à la fois par les membres de sa NEA et de son NSC, a fourni des informations sur ses progrès à ce jour, notamment en ce qui concerne la reconnaissance juridique et l'attribution de titres de propriété aux communautés autochtones. Ils ont noté que ces processus juridiques sont très techniques et bureaucratiques, mais ont souligné que le DGM progressait beaucoup plus rapidement que tous les efforts antérieurs, qui sont menés depuis des décennies. Au-delà de cet aperçu général, les représentants des organisations régionales de PAPL travaillant avec le DGM Pérou ont fait le point spécifiquement sur les sous-projets qu'ils sont en train de mettre en œuvre. Ils ont souligné leur étroite coordination avec les communautés bénéficiaires ciblées pour éviter les malentendus et les dysfonctionnements ultérieurs. Ils ont indiqué que les communautés étaient très investies dans ces processus.

L'échange a comporté des présentations supplémentaires de chacun des pays du DGM représentés, ainsi que du Fonds de partenariat pour le carbone forestier (FCPF), du Forum autochtone Abya Yala, de l'Association des peuples amérindiens du Guyana et du projet EO4IM. Chacune de ces présentations a souligné l'importance d'une collaboration étroite avec les communautés et d'une participation active de la communauté dans toute intervention liée aux forêts ou au régime foncier.

Les participants à l'échange ont également rendu visite à trois communautés autochtones pour découvrir directement comment ces communautés gèrent leurs forêts et leurs ressources naturelles de manière durable et comment elles se sont renforcées avec le soutien du DGM Pérou. Pour la première fois lors d'un échange du DGM, toutes les communautés concernées par les visites ont activement participé à la mise en œuvre des sous-projets du DGM.

Le premier jour des visites sur le terrain, les participants ont rendu visite à la communauté autochtone Ashaninka de Pampa Michi. Cette communauté est représentée par l'Association régionale des peuples autochtones de Selva Central (ARPI-SC) et au niveau national par l'Association interethnique pour le développement de la forêt péruvienne (AIDESEP), l'une des deux organisations qui composent le Comité de pilotage national du DGM Pérou. L'économie de

Pampa Michi dépend du tourisme, qui permet entre autre aux membres de la communauté de partager leur culture, vendre leur artisanat. Avec le soutien du DGM Pérou et de l'ARPI-SC, Pampa Michi renforce sa capacité touristique en construisant une maison communautaire, une ferme d'élevage et un centre de tourisme communautaire.

Les participants à l'Échange Amériques prennent une photo de groupe avec des membres de la communauté autochtone Palomar à Junín, au Pérou.

Le lendemain, les participants ont rendant visite à deux autres communautés Ashaninka qui reçoivent un soutien par le biais du DGM Pérou : Chontakiari et Palomar. Les deux communautés sont représentées par l'organisation CART (Central Ashaninka de Rio Tambo), qui est représentée au niveau national par la Confédération des nationalités amazoniennes du Pérou (CONAP), l'autre organisation qui compose le Comité de pilotage national du DGM Pérou. La communauté Chontakiari cherche à obtenir une reconnaissance légale en tant que communauté avec le soutien du DGM Pérou. Ses représentants ont expliqué que toutes les conditions requises pour la reconnaissance étaient désormais remplies et qu'une cérémonie de reconnaissance serait organisée prochainement. Les représentants de Palomar ont déjà obtenu la reconnaissance juridique demandée par la communauté Chontakiari, mais ils n'ont pas encore de titres fonciers. Le DGM Pérou, la CONAP et CART les soutiennent dans cet effort. Au cours de cette visite sur le terrain, l'équipe EO4IM a également eu l'occasion de rencontrer la communauté pour examiner certaines cartes montrant la déforestation dans la région et de discuter des possibilités de renforcer la gestion des terres grâce à la télédétection et aux systèmes d'information géographique. Les membres de la communauté se sont montrés très intéressés par les cartes. Ils n'ont pas facilement accès à Internet, mais ils pourraient tirer parti de cette technologie grâce à leur collaboration avec CART et la CONAP.

Le dernier jour de l'échange, les participants ont discuté de leur expérience lors des visites sur le terrain et ont participé à un exercice mené par l'équipe EO4IM pour mettre en évidence certaines des ressources gratuites disponibles en ligne pour la télédétection et l'imagerie satellitaire.

Dans l'ensemble, les participants à l'Échange Amériques ont trouvé l'expérience très bénéfique : plus de 80 % des participants ont indiqué avoir une meilleure compréhension du DGM au niveau mondial et au Pérou, des processus de reconnaissance légale et d'attribution de titres de propriété au Pérou et de l'utilisation des données d'observation terrestre et de télédétection.

Plus de 60 % ont également signalé avoir une meilleure compréhension de la gestion des forêts communautaires et des possibilités de participation aux politiques liées aux peuples autochtones, aux forêts et au climat. En général, les participants ont le plus apprécié l'occasion de partager leurs expériences avec les autres peuples autochtones et les communautés locales d'autres pays.

2.1.3. Instance permanente des Nations Unies sur les questions autochtones

Le 18 avril, la Banque mondiale a organisé une série d'événements parallèles à la réunion de l'Instance permanente des Nations Unies sur les questions autochtones (UNPFII) afin de partager des exemples de collaboration avec les peuples autochtones. Johnson Cerda, de l'Agence d'exécution mondiale du DGM, s'est joint à Garo Batmanian, de la Banque mondiale, et Ian Gray, des Fonds d'investissement climatique, pour présenter les progrès et les réalisations du DGM à l'échelle nationale et mondiale. Les participants ont exprimé leur intérêt pour la possibilité pour les participants des pays non membres du FIP de prendre part aux activités régionales et mondiales du DGM et pour que de nouveaux pays soient inclus dans le FIP.

2.1.4. 48e Conférence des organes subsidiaires à la CCNUCC

La Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques (CCNUCC) a tenu la 48e Conférence de ses organes subsidiaires (SB 48) du 30 avril au 10 mai à Bonn, en Allemagne. Au cours de cette conférence, les peuples autochtones ont plaidé et soumis des propositions pour contribuer à la conception de la Plate-forme des peuples autochtones et des communautés locales de la CCNUCC (Plate-forme des PAPL). Johnson Cerda, de l'Agence d'exécution internationale du DGM, a aidé aux préparatifs du Forum international des peuples autochtones sur les changements climatiques (Forum mondial des populations autochtones) et a participé à des réunions stratégiques quotidiennes pour faciliter un accord sur un document de proposition. Après deux semaines d'intenses négociations, le

Johnson Cerda (en bas à gauche) de la GEA DU DGM avec des partenaires clés à la SB 48 de la CCNUCC à Bonn. Photo : Johnson Cerda

document était prêt pour l'essentiel, avec deux thèmes en suspens qui seront négociés au cours de la 24e Conférence des Parties à la CCNUCC à Katowice, en Pologne.Grace Balawag, membre du GSC, a également participé à la réunion au titre de sa fonction au sein de l'organisation des peuples autochtones Tebtebba, et a animé la discussion sur la plate-forme des PAPL.

Les participants à la SB 48 se sont réunis pour une photo de groupe après la discussion sur la plate-forme des PAPL. Parmi les participants, on peut citer Johnson Cerda (GEA), Grace Balawag (GSC) et plusieurs participants aux échanges du DGM. Photo IISD/Kiara Worth (enb.iisd.org/climate/sb48/1may.html)

2.1.5. Communication et sensibilisation

Les activités de communication ont continué à suivre le Plan de communication du DGM pour la 3e année, tel qu'approuvé par le Comité de pilotage international l'année dernière à Brasilia. Pour la quatrième année, le Projet mondial du DGM a préparé un nouveau plan de communication mettant davantage l'accent sur les résultats du projet, maintenant que le projet est à mi-parcours de sa période de mise en œuvre. Le Comité de pilotage international a approuvé le Plan de communication pour la 4e année au cours de sa réunion d'avril à Arlington, en Virginie, aux États-Unis.

À la fin de la période précédente, le Projet mondial du DGM a publié son deuxième rapport annuel, qu'il a continué de promouvoir tout au long de la période actuelle. À la mi-décembre, le Projet mondial du DGM a fait une campagne par courrier électronique auprès de 505 destinataires. Au sein de ce groupe, 202 destinataires ont ouvert le courrier électronique et plusieurs l'ont partagé avec leurs propres contacts. Au total, l'e-mail a été ouvert 514 fois et 52 personnes ont cliqué dans l'e-mail pour accéder au rapport annuel sur le site web du Projet mondial du DGM (www.dgmglobal.org/ar2017). Cette page a été consultée plus de 300 fois depuis la publication du rapport. De plus, 150 exemplaires du rapport en anglais et 100 en espagnol, français et portugais ont été distribués lors de divers événements du DGM, notamment à l'occasion de la réunion du Sous-comité du FIP en décembre, l'Échange régional Asie en février, la réunion du GSC en avril et l'Échange Amériques en juin.

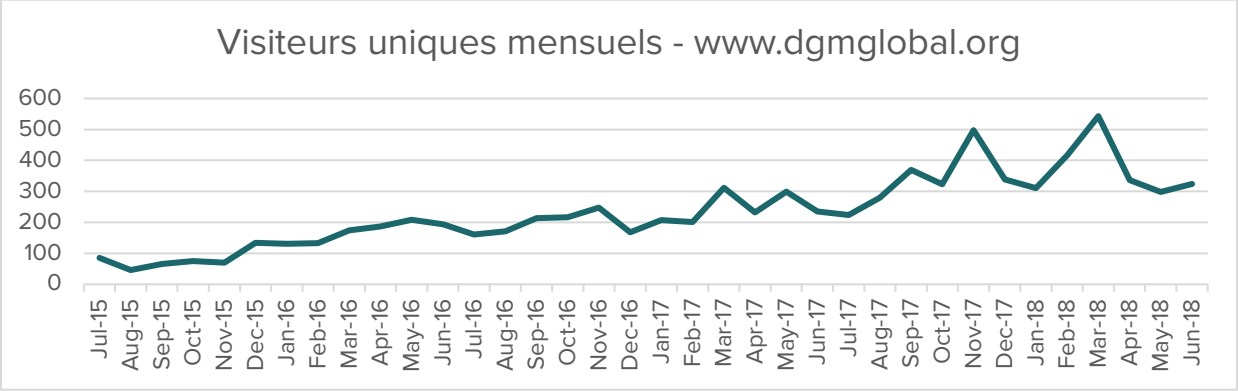
L'une des priorités pour cette période de référence, qui se poursuivra au cours de l'année à venir, sera d'utiliser plus efficacement les contenus vidéo sur les canaux de communication du Projet mondial du DGM. Cette priorité a été mise en avant au cours de la réunion du GSC d'avril 2018, afin d'aider à faire connaître le DGM sous un format visuellement plus attractif.

Au cours des trois premières années, le Projet mondial du DGM a organisé plusieurs entretiens avec des membres du GSC et des participants aux échanges. Cela s'est poursuivi au cours de la période de référence actuelle. Des entretiens de grande qualité ont été filmés au cours de l'Échange régional Asie en Indonésie, de l'Échange Amériques au Pérou et de la 4e réunion annuelle du GSC à Arlington, en Virginie, États-Unis. À l'aide de ces vidéos et d'autres séquences filmées lors des événements du DGM, le Projet mondial du DGM a commencé à préparer davantage de contenus vidéos qui seront diffusés au cours des prochains mois.

Le GSC a également souligné l'importance d'une plus grande accessibilité des contenus du DGM dans toutes les langues officielles du DGM : anglais, espagnol, français et portugais. Cela a été une priorité pour le Projet mondial du DGM depuis le début, mais la traduction de tous les contenus peut s'avérer longue et coûteuse. Pour commencer à résoudre ce problème, le projet a ajouté une option Google Translate aux pages « Activités » et « Blog » du site web du projet. Bien qu'il ne s'agisse pas de traductions professionnelles, cette option rend les contenus du DGM plus accessibles aux parties prenantes du DGM du monde entier. En outre, le DGM est en train de remanier son site web, et l'un des objectifs de cette refonte est de faire traduire les autres pages

du site par des professionnels et de les rendre facilement accessibles aux non-anglophones.

Un autre objectif de l'Équipe chargée des communications du DGM a été la coordination avec des partenaires clés pour produire et partager des contenus. Au cours de cette période de référence, le Projet mondial du DGM a travaillé en coordination avec la Banque mondiale, les CIF et les projets nationaux du DGM au Brésil, au Ghana, au Mexique et au Pérou. Ceci les a par exemple amenés à produire et diffuser des entretiens avec des femmes membres du NSC du DGM Brésil pour expliquer le rôle des femmes dans le DGM pour la Journée internationale de la femme en mars 2018.



Le graphique ci-dessus montre le nombre de visiteurs uniques mensuels sur le site web du Projet mondial du DGM Le trafic sur le site web a continué de progresser avec un pic notable en mars autour de la publication d'un article sur la Politique du Fonds vert pour le climat relative aux peuples autochtones.

L'une des principales réalisations de l'équipe chargée des communications du DGM au cours de cette période de référence a été la publication d'un article sur l'approbation de la Politique du Fonds vert pour le climat relative aux peuples autochtones (FVC/B.19/05). La politique a été approuvée au cours de la réunion du Conseil d'administration du FVC à Songdo, en Corée du Sud, en mars. Cela a constitué un succès majeur pour la participation des peuples autochtones au financement climatique, qui a été une priorité pour les peuples autochtones depuis la formation du FVC en 2010. Le DGM a été l'un des premiers sites à publier des informations sur cette nouvelle politique. Cela a conduit à des niveaux record de trafic à destination du site web et des sites de réseaux sociaux du DGM. Bien que le DGM n'ait pas participé directement à la réunion, le partage de ces contenus, qui étaient pertinent pour les mêmes publics, a contribué à faire connaître le DGM. C'est une stratégie qui permet de générer du trafic et que nous devrions chercher à reproduire à l'avenir.

Le Projet mondial du DGM a également produit un autre bulletin d'information au cours de la période de référence, qui a été envoyé en mai 2018. Le bulletin contenait des articles sur la réunion du Comité de pilotage international, l'Échange régional Asie en Indonésie, l'adoption de la Politique du Fonds vert pour le climat relative aux peuples autochtones, la réunion du Sous-comité du FIP et quelques mises à jour sur les projets nationaux. Tout comme les derniers bulletins d'informations du Projet mondial du DGM, il a été envoyé en anglais via MailChimp, mais

contenait des liens vers les versions PDF en anglais, espagnol, français et portugais, pour en élargir la diffusion et l'accessibilité. La version MailChimp de l'e-mail a été envoyée avec succès à 546 destinataires, et elle a été ouverte 556 fois par 144 de ces destinataires et par tous ceux qui l'ont reçue en tant que message transféré (juillet 2018). Ce taux d'ouverture de 26, 4% (144/546) est légèrement inférieur à celui des bulletins précédents (quoique toujours élevé), mais le nombre d'ouvertures et le ratio ouvertures/bénéficiaires (556/546) sont tous deux nettement supérieurs à ceux des bulletins précédents, ce qui signifie que les destinataires du bulletin l'ont partagé plus activement avec leurs propres contacts.

2.2. Assistance technique et services de secrétariat

La deuxième composante du Projet mondial du DGM contribue à l'efficacité du Comité de pilotage international du projet, qui comprend des représentants des comités de pilotage nationaux de chaque projet DGM mis en place, ainsi qu'un membre d'un pays non membre du DGM pour représenter les intérêts plus globaux des PAPL dans le monde entier.

2.2.1. Quatrième réunion annuelle du Comité de pilotage international du DGM

Les membres du Comité de pilotage international (première rangée) avec l'Agence d'exécution internationale (deuxième rangée) à l'occasion de la réunion du GSC en 2018 à Arlington, Virginie

Le Comité de pilotage international (GSC) du Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales (DGM) s'est réuni à Arlington, en Virginie, du 23 au 25 avril pour sa quatrième réunion annuelle. Le GSC comprend des représentants de chacun des neuf Comités de pilotage nationaux opérationnels (Brésil, Burkina Faso, République démocratique du Congo, Ghana, Indonésie, Mexique, Mozambique, Pérou et République du Congo), ainsi qu'un représentant d'un pays non membre du Programme d'investissement pour la forêt (Philippines). Le GSC a également salué la participation d'un observateur du Comité intérimaire du DGM Népal.

La GEA a travaillé en coordination avec chacun des sous-comités du GSC pour assurer une efficacité maximale pendant la réunion elle-même. Cela l'a notamment amené à demander les retours du GSC sur le Plan de communication pour la 4e année du projet et sur d'autres documents clés, avant l'arrivée' des membres à la réunion.

Les Coprésidents du GSC et le Sous-comité chargé du budget sont arrivés quelques jours plus tôt pour examiner le budget et le plan de travail proposés; qui avaient été élaborés depuis les réunions précédentes du sous-comité, et pour se préparer à animer la discussion sur le plan de travail au cours de la réunion proprement dite.

Pendant les trois jours de la réunion, les membres du GSC ont discuté des progrès du DGM à ce jour, examiné et approuvé un plan de travail et un budget pour la quatrième année du Projet mondial du DGM et pris plusieurs décisions importantes pour orienter le travail du DGM à l'avenir. Le GSC a notamment :

- Approuvé une refonte du site web mondial du DGM afin qu'il soit accessible dans les quatre langues de travail du DGM ;
- Approuvé les changements apportés au cadre de résultats du projet afin de simplifier la collecte de données et d'améliorer la communication des résultats ;
- Lancé le débat sur les projets du DGM au-delà de 2020, afin de prolonger les aspects les plus positifs du DGM, notamment l'accès direct au financement climatique pour les PAPL ;
- Planifié la cinquième réunion du GSC à Bruxelles en avril 2019 pour travailler avec des donateurs et parties prenantes clés.

Au cours de la réunion, le GSC a aussi eu l'occasion de parler avec l'équipe du Partenariat d'apprentissage du DGM à Itad et d'obtenir des informations sur les conclusions initiales de l'évaluation. Bien que le rapport complet ne soit pas encore disponible, Itad a communiqué certaines des informations recueillies sur les différentes sortes de projets nationaux, ainsi que la motivation potentiellement transformatrice des PAPL à participer à d'autres programmes basés sur la structure du DGM. Plusieurs des personnes interrogées ont parlé de la volonté de ne « jamais revenir » à des modèles de mise en œuvre descendante, et dit leur espoir que le DGM poursuive ses activités après la fin du financement par le FIP. Ils ont indiqué que le rapport complet serait publiquement disponible en juillet.

Le leadership des membres du GSC a été très précieux pour les progrès du DGM, et l'apport constant de leurs conseils et de leur supervision sera essentiel pour assurer le succès du projet et la durabilité des résultats du projet.

2.2.2. Réunion des agences d'exécution Amériques/Asie

En juin 2018, immédiatement après l'Échange régional Amériques, le Projet mondial du DGM a organisé une réunion avec les agences d'exécution du DGM à Lima, au Pérou pour discuter des possibilités de collaboration renforcée dans des domaines tels que la communication, le suivi et la durabilité du DGM. Cette année, le Projet mondial du DGM a décidé de diviser cet événement en deux réunions distinctes : une pour l'Amérique latine et l'Asie ; une autre pour l'Afrique. Cela a permis une d'améliorer la coordination avec chaque participant et de simplifier la logistique en éliminant une langue d'interprétation par événement.

Avant la réunion, les participants à la NEA ont été invités à participer à l'Échange Amérique latine, qui s'est également tenu au Pérou. Grâce à leur participation à l'échange, les participants à la NEA ont apporté un point de vue supplémentaire sur l'avancement des projets nationaux et ont

eu l'occasion de découvrir les échanges régionaux du Projet mondial du DGM, les stratégies et les progrès du DGM Pérou et les besoins et points de vue des PAPL d'autres pays.

Le premier jour de la réunion, les participants ont mis l'accent sur l'actualité des projets, les communications et le processus d'examen à mi-parcours, récemment achevé par le DGM Brésil. Les débats ont été fructueux. Les NEA créées récemment ont apprécié le point de vue sur le processus d'examen à mi-parcours de la Banque mondiale, qu'elles devront toutes réaliser à terme. Au cours de la discussion sur la communication, les participants ont identifié les objectifs de communication pour chacun de leurs pays. Certains de ces objectifs étaient :

- Promouvoir la transparence dans la prise de décision
- Communiquer les informations sur le DGM, notamment les appels à propositions, aux communautés
- Renforcer les synergies avec d'autres acteurs et projets
- Renforcement des capacités de communication des organisations partenaires des PAPL
- Favoriser la visibilité des communautés bénéficiaires

Le deuxième jour de la réunion a débuté par un examen détaillé du nouveau Cadre de résultats du programme. Plus précisément, le Projet mondial du DGM a expliqué aux projets nationaux comment le nouveau système va fonctionner et comment il devrait simplifier le processus d'établissement de rapports pour les projets nationaux. Dans le cadre de ce nouveau système, au lieu de recevoir un modèle vierge pour chaque période de référence, chaque projet de pays sera responsable de la mise à jour de ses informations de base dans une base de données partagée stockée de manière sécurisée dans le Cloud. En outre, les rapports du DGM commenceront à s'appuyer davantage sur les données déjà collectées par les projets nationaux pour les rapports sur l'état d'avancement et les rapports de résultats de la

Les participants à la réunion des agences d'exécution Amériques/Asie en juin 2018 à Lima, au Pérou. Photo : Projet mondial du DGM

Banque mondiale. Ces indicateurs étant adaptés au projet de chaque pays, ils sont beaucoup plus représentatifs des progrès du projet que les indicateurs partagés, qui peuvent être plus ou moins pertinents pour un projet donné.

La journée s'est terminée par une discussion sur la durabilité du DGM après la fin du financement du FIP. Cette discussion a été dirigée par Johnson Cerda de la GEA et Srewe Xerente du Groupe de travail Durabilité du DGM du Comité de pilotage international. Dans la mesure où certains projets DGM sont à mi-parcours ou plus, le GSC et la GEA ont décidé d'un commun accord qu'il s'agirait d'un sujet important pour cette réunion. Les participants ont tous souligné l'importance de démontrer les résultats de la subvention actuelle pour rendre toute poursuite ou expansion potentielle plus attrayante pour les donateurs. Chacun des projets nationaux a également promis de poursuivre cette discussion avec ses comités de pilotage nationaux dès que possible pour évaluer leur intérêt dans la poursuite des activités du DGM au-delà des termes actuels du contrat.

2.2.3. Conférence sur la gestion communautaire des ressources naturelles

Idrissa Zeba, Coprésident du GSC, s'est rendu au Mozambique du 19 au 21 février pour le lancement programmé du projet du DGM Mozambique à l'occasion de la Conférence sur la Gestion communautaire des ressources naturelles (GCRN) à Maputo. Le lancement du projet a finalement été retardé, mais Idrissa a eu l'occasion de participer à cette conférence et de consulter les membres de la NEA et du NSC du DGM Mozambique au cours de son voyage.

L'objectif de la conférence était d'enrichir le dialogue national sur la GCRN et de proposer une stratégie qui conduirait à une gestion intégrée des ressources naturelles et du développement rural par le biais de l'implication et de la participation des communautés. La GCRN est une priorité majeure dans la conception du DGM Mozambique. Un grand groupe de parties prenantes, notamment des représentants des autorités nationales et provinciales, de la société civile, du secteur privé, du milieu universitaire, des membres de la communauté et des partenaires de développement, ont participé à cet événement.

Au cours de l'événement, Idrissa a participé aux côtés des représentants du DGM Mozambique à une présentation et à une table ronde sur le DGM, au cours desquelles il a présenté le Projet mondial du DGM et le Burkina Faso comme un exemple de projet national plus avancé. Idrissa a noté la ferme volonté de la Banque mondiale et du gouvernement du Mozambique de soutenir le DGM Mozambique dans sa mise en œuvre.

2.2.4. Visite de la GEA en Équateur

Johnson Cerda, de l'Agence d'exécution internationale, a été invité en Équateur pour donner une présentation à l'occasion d'une formation organisée par Sotzil avec un financement du Fonds de partenariat pour le carbone forestier (FCPF) sur les peuples autochtones, les forêts et REDD+ en Amérique latine. L'objectif de cette session était d'expliquer aux participants comment les

communautés peuvent accéder au financement climatique. Les participants ont demandé à disposer de plus de temps pour mieux connaître le DGM, mais l'emploi du temps ne l'a pas permis. Les organisateurs de l'événement ont manifesté leur intérêt pour une collaboration supplémentaire avec le DGM à l'avenir.

2.2.5. Mécanisme de résolution des différends

Aucun différend n'a été reçu ou transmis au Projet mondial au cours de cette période de référence, et il ne restait aucun différend en suspens depuis les périodes précédentes. Des informations sur les différends antérieurs et des instructions pour soumettre des différends sont disponibles sur www.dgmglobal.org/grievance-mechanism.

2.3. Planification, suivi et notification

Le troisième volet du Projet mondial du DGM est axé sur la planification stratégique pour le projet mondial, le suivi des performances du DGM et la préparation de rapports pour communiquer sur les progrès, les réalisations et les enseignements tirés du DGM à destination des parties prenantes.

2.3.1. Planification

Cette période a été importante pour la planification du projet. En plus du processus annuel habituel consistant à élaborer un Plan de travail et un budget pour l'année à venir, le Projet mondial du DGM a également effectué son examen à mi-parcours, qui a des implications importantes pour la planification du reste du projet.

Le Projet mondial du DGM a soumis un rapport à la Banque mondiale en décembre 2017 pour démarrer le processus d'examen à mi-parcours. Le 5 mars, Garo Batmanian et Meerim Shakirova ont rendu visite à l'équipe de la GEA au siège de Conservation International à Arlington, en Virginie, pour discuter de l'avancement du projet jusqu'à maintenant et des problèmes qui subsistent, comme la disponibilité des 3 millions USD de financement complémentaire qui avaient été affectés au Projet mondial du DGM par le Sous-comité du FIP en octobre 2015. Ce programme a été axé sur les progrès techniques et programmatiques du DGM, tandis qu'une réunion distincte sur les finances du Projet mondial du DGM s'est tenue le 20 mars.

La préparation du plan de travail et du budget annuel du projet pour la quatrième année du projet a également débuté en décembre, quand plusieurs membres du GSC se sont réunis avec la GEA pour définir les priorités pour l'année à venir. Sur la base de leurs commentaires, la GEA a élaboré un projet de plan de travail et de budget pour examen et approbation par le GSC au cours de leur réunion d'avril 2018. Les coprésidents du GSC et le sous-comité chargé du budget se sont réunis pendant deux jours avant la réunion complète du GSC pour examiner le projet, identifier les ajustements nécessaires et se préparer à animer les débats lors de la réunion du GSC. Grâce à leur travail de préparation et à leur leadership, le plan de travail et le budget ont été approuvés beaucoup plus rapidement que les années précédentes.

2.3.2. Suivi

Au cours de la précédente période de référence, le Projet mondial du DGM a identifié la possibilité de réviser le précédent Cadre des résultats du projet, qui avait été élaboré au cours de la première année du projet et approuvé en juillet 2016. Bien qu'il ait été un outil utile au cours des premières étapes du projet, il ne reflétait plus toute la complexité du DGM, de nouveaux projets nationaux commençant à être mis en œuvre et les échanges du Projet mondial évoluant pour répondre aux besoins des communautés et aux attentes du GSC. Au cours du premier trimestre de 2018, la GEA a élaboré ce cadre révisé autour des objectifs et des stratégies décrits dans le Document de programme initial du DGM (qui peut être consulté dans l'introduction de la Section 4). Le cadre révisé a été transmis à la Banque mondiale au cours de la réunion d'Examen

à mi-parcours du 5 mars, ce qui a permis de mettre davantage l'accent sur le fait que le cadre aborde prioritairement la conception du Projet mondial du DGM plutôt que la conception du programme dans son ensemble. Ce cadre révisé a été examiné et approuvé par le GSC lors de sa réunion d'avril 2018, et il est maintenant utilisé pour présenter les progrès et les résultats du projet.

Parmi les résultats de l'examen à mi-parcours en mars 2018, il a été déterminé que le Projet mondial du DGM aurait dû avoir des cibles d'indicateurs dès le début du projet. Sur la base de ces commentaires, Le Projet mondial du DGM a soumis les objectifs proposés à la Banque mondiale pour examen le 13 avril. Les cibles proposées sont incluses avec leurs indicateurs respectifs à la Section 4 du présent rapport pour référence, mais elles ne sont pas encore officielles.

Le Projet mondial du DGM a également présenté aux représentants de projets nationaux le Cadre des résultats révisé à l'occasion de la réunion des agences d'exécution de juin 2018 à Lima, au Pérou. Le cadre révisé simplifie leurs obligations en matière d'établissement de rapports en s'appuyant davantage sur les données déjà collectées par les projets nationaux, en minimisant les données supplémentaires qui leur sont demandées et en simplifiant le processus de collecte et de notification des données.

Une vue d'ensemble du Cadre révisé et des mises à jour de tous les indicateurs du Projet mondial du DGM sont disponibles à la Section 4.

2.3.3. Rapports

Le Projet mondial du DGM continue de satisfaire à ses exigences en matière de rapports, en produisant des rapports semestriels sur le Projet mondial et le Programme DGM global. Le Rapport du Projet mondial a été traduit et validé avec le Comité de pilotage international avant d'être transmis à la Banque mondiale.

Comme toujours, le premier trimestre de la période a nécessité un important travail de coordination avec les projets nationaux du DGM pour produire le Rapport semestriel du Programme DGM. Au cours de cette période de référence, l'accent a été mis davantage sur les progrès et les résultats des sous-projets du DGM actuellement mis en œuvre par les communautés et les organisations dans les pays pilotes. Bien que de nombreux projets nationaux n'aient pas encore atteint ce stade, certains des premiers sous-projets sont en cours d'achèvement. Le rapport offre de nouvelles opportunités de voir les impacts du DGM au niveau local, et continuera à être au cœur des rapports et des communications du DGM. Une fois ce rapport publié, le Projet mondial du DGM a déployé une mise à jour simultanée du site web du projet afin de s'assurer que toutes les informations, notamment en ce qui concerne les projets nationaux, étaient toujours exactes.

2.4. Prochaines activités

Calendrier prévu	Activité
Août	70ème anniversaire de l'UICN
Septembre	Réunion des pays pilotes du FIP
Septembre	Sommet sur le climat en Californie
Octobre	Lancement du site Web repensé
Octobre	Mission de la Banque mondiale - Projet mondial DGM
Novembre	Echange mondial (Katowice, Pologne)
Novembre	Publication - Rapport annuel 2018 (provisoire)
Décembre	24ème Conférence des Parties à la CCNUCC

3. Avancées et résultats

« L'objectif de développement du Programme du DGM est de **renforcer les capacités** des peuples autochtones et des populations locales (PAPL) **à participer au Programme d'investissement pour la forêt et à d'autres programmes REDD+** aux niveaux local, national et mondial. » - *Document de programme du DGM, p. 7*

L'objectif du [Projet mondial d'apprentissage et d'échange des connaissances] est d'organiser et de faciliter l'échange de connaissances et d'enseignements, le renforcement des capacités sur REDD+ et les questions relatives au changement climatique aux niveaux régionaux et internationaux, ainsi que de renforcer les réseaux et les alliances d'organisations de peuples autochtones et populations locales dans et entre les régions en vue d'améliorer leur représentation et leur pouvoir dans les forums politiques régionaux et internationaux. En outre, le projet mondial fournira une assistance technique et des services de secrétariat au Comité de pilotage international du DGM et assurera le suivi et l'établissement de rapports. »- *Document de programme du DGM*, p. 11

« Cet objectif du programme du DGM sera atteint en **(1) créant et en renforçant des organes directeurs représentatifs dirigés par les PAPL** pour la prise de décision sur le DGM dans les pays pilotes du FIP et au niveau mondial ; **ii) fournissant des subventions aux PAPL** dans les pays pilotes du FIP pour des initiatives conformes aux critères du DGM et du FIP ; [1]**(iii) en fournissant une formation et un renforcement des capacités** en leadership, en gestion et en compétences techniques aux PAPL aux niveaux national et mondial ; **(iv) en facilitant l'échange de connaissances et l'apprentissage** sur REDD+ et les problèmes liés au changement climatique entre et parmi les PAPL aux niveaux régional et mondial ; **(v) en renforçant les réseaux et les alliances** d'organisations de PAPL à l'intérieur des régions et entre elles ; et **(vi) en permettant le développement à grande échelle de solutions locales performantes** pour la gestion des forêts et des paysages. »- *Document de programme du DGM*, p. 7

Conformément au Cadre de résultats actualisé approuvé par le Comité de pilotage international en avril 2018, les pages suivantes fournissent les dernières données démontrant la progression du Projet mondial du DGM dans le sens de ses objectifs en utilisant ces six stratégies. Veuillez noter que ce rapport ne contient que des données sur le Projet mondial du DGM. Pour les données sur les projets nationaux et le programme, veuillez consulter le rapport semestriel du programme DGM pour la période de référence.

[1]L'élément concernant la fourniture de subventions aux PAPL concerne exclusivement les projets nationaux du DGM et n'est pas traité de manière approfondie dans le présent rapport. Pour plus d'informations sur cet élément, veuillez lire le Rapport semestriel du programme pour cette période.

3.1. Renforcement des organes directeurs dirigés par les PAPL

Le DGM soutient les PAPL de différentes manières, notamment en « créant et en renforçant des organes directeurs représentatifs dirigés par des PAPL pour la prise de décisions sur le DGM dans les pays pilotes du FIP et au niveau mondial. » Pour le Projet mondial, la gouvernance et la redevabilité sont encadrées par le GSC. Les membres du GSC assument la responsabilité de la gouvernance du projet, à la fois au travers de leur participation à la réunion annuelle du GSC, au cours de laquelle ils examinent et approuvent le budget et le plan de travail du projet et travaillent à résoudre les principaux problèmes opérationnels, et par leur implication permanente tout au long de l'année. Au-delà de la gouvernance, le GSC assume également la responsabilité de la redevabilité du projet envers ses parties prenantes, à la fois par la gestion du mécanisme de résolution des différends du projet et par l'examen des rapports du projet.

Résultat :
Les participants aux échanges considèrent le DGM comme transparent et inclusif.
Indicateur : Pourcentage de participants aux échanges qui considèrent le DGM comme transparent et inclusif

	Résultats de l'enquête annuelle de 2018						
		Transparent		Inclusif		Tous les deux	
	Répondants	D'accord	%	D'accord	%	D'accord	%
Total	41	33	80%	33	80%	33	80%
Femmes	11	6	55%	7	64%	6	55%

Environ 80% des participants aux échanges qui ont répondu à une enquête auprès des parties prenantes ont indiqué qu'ils considéraient les processus de gouvernance et de prise de décision du DGM comme étant transparents et inclusifs. Deux répondants (4,8%) étaient en désaccord sur le fait que le DGM était transparent et un seul (2,4%) était en désaccord sur le fait que le DGM était inclusif. Les autres répondants pour chaque question n'étaient ni en accord ni en désaccord avec la déclaration.

Produits :
Les PAPL des communautés ciblées assument la responsabilité de la gouvernance et de la redevabilité des projets
Indicateur : Nombre de représentants des PAPL en charge de la gouvernance et de la responsabilisation du projet au travers de leur participation au Comité de pilotage international

	Décembre 2017	Juin 2018
Total	11	11
Femmes	3	3

Il y a eu des changements dans la représentation du Brésil et du Pérou dans le GSC, mais ils n'ont pas affecté le nombre total ou l'équilibre entre les sexes du GSC. Bien qu'il y ait 11 membres du GSC, il est important de noter que seuls 10 d'entre eux peuvent voter à un moment donné, le

Pérou ayant deux représentants en alternance (dont une femme).

Le Projet mondial du DGM est attentif aux préoccupations des parties prenantes à l'échelle mondiale

Indicateur : Pourcentage des griefs liés à la mise en œuvre du DGM qui sont reçus par le Comité de pilotage international ou lui sont transmis, et qui sont traités.

	Cumul (décembre 2017)	Cumul (juin 2018)
Nombre de griefs reçus	1	1
Nombre de griefs traités	1	1
Pourcentage de griefs traités	100,00 %	100,00 %

3.2. Formation et renforcement des capacités

Pour que les PAPL s'impliquent dans la prise de décision et les politiques relatives à la foresterie et au changements climatiques, il est important qu'ils disposent des compétences nécessaires pour être des partenaires efficaces. Celles-ci portent notamment sur les capacités de leadership, de gestion et des compétences techniques. Les dirigeants de PAPL au sein du GSC identifient les compétences les plus utiles pour renforcer la participation des PAPL aux niveaux régional et mondial, et le Projet mondial du DGM travaille à fournir des formations de ce type au travers d'échanges et de sa participation à des événements internationaux stratégiques. Au cours de la durée de vie du projet, le DGM a assuré la formation et un renforcement des capacités dans plusieurs domaines clés, parmi lesquels :

Résultat :

Les participants aux échanges ont amélioré les compétences dont ils ont besoin pour participer efficacement à l'élaboration de politiques et de décisions relatives au climat

Indicateur : Pourcentage des participants aux échanges dont les compétences ont été renforcées de manière à les rendre plus efficaces dans l'élaboration des politiques et la prise de décisions liées au climat

	Résultats de l'enquête annuelle de 2018		
	Répondants	Compétences renforcées	
Total	44	44	100%
Femmes	11	11	100%

Tous les répondants ont indiqué que leurs compétences avaient été renforcées, grâce à leur participation à un échange DGM, dans au moins une des catégories suivantes:

- Réseautage (82%)
- Parler en public (89%)
- Travail d'équipe (91%)

- Engagement des parties prenantes (89%)
- Réseau participatif / cartographie des parties prenantes (73%)
- Partage de connaissances (100%)

Produits :
Des bénéficiaires ciblés, venant de pays du DGM et de pays non-membres du DGM participent aux échanges régionaux et mondiaux organisés par le Projet mondial du DGM
Indicateur : Pourcentage des participants aux activités d'apprentissage et de partage des connaissances appartenant aux programmes REDD+ et à des pays autres que les pays pilotes du FIP **(Indicateur clé de la Banque mondiale)**

	Cumul (décembre 2017)		Janvier-juin 2018		Cumul (juin 2018)	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Total des participants	129	42	39	12	155	49
Participants non-membres du FIP	40	14	10	3	46	16
Pourcentage	**31%**	**33%**	**26%**	**25%**	**30%**	**33%**

Veuillez noter que la colonne de janvier-juin 2018 représente tous les participants de PAPL en février 2018 et à la Bourse des Amériques de juin 2018, qui étaient les deux échanges au cours de cette période. Les colonnes cumulatives tiennent compte de tous les participants pendant la durée de vie du projet jusqu'à la fin de cette période. Chaque participant n'est compté qu'une fois dans les colonnes cumulatives, quel que soit le nombre d'échanges auxquels il a participé.

3.3. Échange de connaissances et apprentissage

Afin de participer efficacement à l'action climatique régionale et mondiale et à la foresterie durable, les dirigeants des PAPL doivent avoir une compréhension approfondie du changement climatique, des efforts d'atténuation et d'adaptation en cours et des divers accords et négociations en cours. Ils doivent également échanger leurs connaissances afin que chacun d'entre eux puisse représenter les besoins de l'ensemble des PAPL plus efficacement. Le Projet mondial du DGM offre régulièrement ces opportunités grâce à ses échanges régionaux et mondiaux. Les membres du GSC identifient chaque année des priorités d'apprentissage pour s'assurer que le contenu des échanges reste pertinent et d'actualité. Au fil du temps, les échanges ont été modifiés pour se concentrer davantage sur le partage des connaissances entre les participants des PAPL et ces opportunités se retrouvent dans les données ci-dessous, ainsi que dans les méthodes d'apprentissage plus traditionnelles.

Résultat :
Les participants à l'échange ont amélioré leurs connaissances pertinentes, ce qui leur permet de participer plus efficacement à l'élaboration de politiques et de décisions relatives au climat.

Indicateur : Pourcentage des participants aux échanges dont les connaissances sur certaines thématiques pertinentes ont été améliorées, leur permettant de participer plus efficacement à l'élaboration des politiques et à la prise de décisions liées au climat

	Résultats de l'enquête annuelle de 2018		
	Répondants	Connaissances acquises	
Total	45	44	98%
Femmes	11	11	100%

Sur 45 répondants, 44 (98%) ont indiqué avoir acquis des connaissances pertinentes, grâce à leur participation à un échange DGM, dans au moins un des domaines suivants:
- Changement climatique et rôle des forêts (93%)
- Financement climatique (89%)
- Politique climatique internationale (84%)
- Gestion durable des forêts (91%)
- Régime foncier / droits (89%)
- Moyens de subsistance durables (87%)
- Connaissances traditionnelles, droits relatifs aux ressources et droit coutumier (93%)
- IPLC d'autres pays (91%)
- Projet global DGM (91%)
- Projets Pays DGM (82%)

Produits :
Des bénéficiaires ciblés, venant de pays du DGM et de pays non-membres du DGM participent aux échanges régionaux et mondiaux organisés par le Projet mondial du DGM
Indicateur : Nombre d'heures-personnes de renforcement des capacités avec les participants aux échanges régionaux et mondiaux organisés par le Projet mondial du DGM, avec ventilation par sexe et statut de PAPL

	Cumul (deciembre 2017)		Janvier-juin 2018		Cumul (juin 2018)	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Nombre d'heures-personnes	5215.5	1575	1620	501.25	6835.5	2076.25

Le tableau ci-dessous montre la répartition entre les deux échanges de cette période:

Echange	Participants PAPL	Femmes	Heures d'apprentissage/ echange	Heures-personnes	Heures-personnes (femmes)
Asie 2018	15	5	46	690	230
Ameriques 2018	24	7	38.75	930	271.25

3.4. Renforcement des réseaux et des alliances

Aux niveaux régional et international, il peut être très difficile pour les individus d'avoir un impact majeur sur la foresterie durable et le changement climatique sans les alliés et les ressources nécessaires. Pour les PAPL, il est plus facile d'accéder à ce type de ressources s'ils participent à des organisations, des réseaux et des alliances. Au cours de ses échanges régionaux et mondiaux, le Projet mondial du DGM offre des opportunités de travail en réseau et d'apprentissage sur les efforts en cours des réseaux et organisations de PAPL, en invitant des représentants clés de ces organisations travaillant dans des contextes nationaux, régionaux et mondiaux. En formant ces liens, les participants aux échanges ont davantage de possibilités de participer à des événements majeurs, de partager des connaissances pertinentes et de collaborer avec des partenaires du monde entier pour faire avancer leurs objectifs communs.

Résultat :
Les participants aux échanges travaillent plus efficacement avec les organisations, les alliances et les réseaux concernés de PAPL
Indicateur : Pourcentage de participants aux échanges signalant avoir amélioré/renforcé leur collaboration avec des organisations, réseaux et/ou alliances pertinentes de PAPL

	Résultats de l'enquête annuelle de 2018		
	Répondants	Engagement accru avec les organisations et les réseaux pertinents	
Total	44	42	95%
Femmes	11	11	100%

Sur 44 personnes interrogées, 42 (95%) ont signalé un engagement accru ou renforcé avec les organisations, réseaux et alliances des PAPL liés au climat et aux forêts suite à leur participation à un échange DGM.

Produits :
Les PAPL jouent un rôle de leadership dans les activités et les alliances poursuivant des objectifs pertinents
Indicateur : Nombre d'activités/alliances créées grâce à la plate-forme mondiale avec un rôle de leadership des PAPL **(Indicateur clé de la Banque mondiale)**

	Cumul (décembre 2017)	Janvier-juin 2018	Cumul (juin 2018)
Activités/Alliances	20	0	20

Les représentants des principaux réseaux et organisations de PAPL au niveau régional et mondial participent aux échanges du DGM

Indicateur : Nombre d'organisations et de réseaux de PAPL régionaux et mondiaux représentés aux échanges du DGM

	Cumul (décembre 2017)	Janvier-juin 2018	Cumul (juin 2018)
Multinational			
National			
Sous-national			
Total			

3.5. Permettre le développement à grande échelle de solutions locales fructueuses

Bien que le DGM soit un programme innovant qui obtient déjà des résultats importants en matière de participation des PAPL à l'action climatique et à la foresterie durable, il reste limité par le montant du financement disponible. Chaque projet DGM en cours de mise en œuvre montre que la demande en programmes tels que le DGM dépassait de loin ses ressources disponibles. Par conséquent, il est essentiel que le DGM œuvre à permettre le déploiement à plus grande échelle de solutions locales fructueuses pour la gestion des forêts et des paysages. Au niveau des résultats, de nombreux facteurs échappent au contrôle du DGM, comme la disponibilité des ressources et les priorités des donateurs, mais le DGM s'efforce toujours de rendre ses succès et les leçons apprises accessibles à tous les programmes souhaitant soutenir des efforts complémentaires. Plus précisément, le Projet mondial du DGM se concentre à la fois sur la diffusion des succès du DGM auprès des réseaux et organisations concernés au cours de ses échanges et de sa participation à des événements régionaux et mondiaux et sur l'accessibilité des informations sur le DGM au travers du site web du projet : www.dgmglobal.org

Résultat :

Les participants aux échanges reçoivent un financement et/ou un soutien pour la foresterie durable et l'action climatique provenant de sources non liées au DGM

	Résultats de l'enquête annuelle de 2018								
	Répondants	Financement reçu ?	%	Fréquence accrue de l'engagement	%	Niveau de responsabilité accru	%	Efficacité accrue	%
Total	41	23	56%	34	83%	38	93%	35	85%
Femmes	11	4	36%	8	73%	9	82%	8	73%

Depuis leur participation à un échange DGM, 23 des 41 répondants à l'enquête (56%), dont 4

femmes interrogées sur 11 (36%), ont indiqué avoir reçu des fonds et / ou participé à d'autres initiatives liées à l'action climatique et à la gestion durable des forêts. Bien qu'ils n'aient pas reçu de financement, 38 d'entre eux sur 41 ont indiqué que leur engagement dans des activités pertinentes avait été augmenté ou renforcé de trois manières au moins:
- Fréquence de l'engagement (83%)
- Niveau de responsabilité (93%)
- Efficacité (85%)

Produits :

Les destinataires et les bénéficiaires des dons du DGM présentent des outils de connaissances à l'occasion des échanges régionaux et mondiaux

Indicateur : Nombre d'outils de connaissances élaborés par les destinataires des dons et/ou les bénéficiaires du DGM dans les pays pilotes présentés au cours des événements d'échange de connaissances au niveau régional et/ou mondial. **(Indicateur obligatoire - Banque mondiale).**

	Cumul (décembre 2017)	Janvier-juin 2018	Cumul (juin 2018)
Outils de connaissances	50	18	68

Outils de connaissances	Situation
L'échange d'Asie - février 2018	
Livret d'échange	Terminé
Session technique– Culture itinérante	Terminé
Session technique – Régime foncier	Terminé
Session technique – DGM et genre	Terminé
Session technique – Gestion durable des forêts	Terminé
L'échange d'Amérique - juin 2018	
Livret d'échange	Terminé
Session technique – Régime foncier en Amérique latine	Terminé
Session technique – Processus de reconnaissance juridique au Pérou	Terminé
Session technique – Observation de la Terre pour la gestion des terres dirigée par des autochtones	Terminé
Autres	
Mécanisme de règlement des différends au niveau du projet et règlement des différends: enseignements préliminaires tirés du mécanisme de subvention spécifique pour les peuples autochtones et les communautés locales.	Terminé
Genre # 1: Considérations de genre pour la participation de l'IPLC à la conservation des forêts	Terminé
Genre # 2: Dispositions pour l'égalité des sexes et la participation des femmes à la conception et au fonctionnement du DGM	Terminé
Genre # 3: Genre dans la composition du Comité directeur national	Terminé
Genre # 4: Concevoir un processus inclusif pour choisir et soutenir des sous-projets	Terminé
Genre # 5: Genre dans DGM Gouvernance mondiale et sensibilisation	Terminé
Rapport d'analyse participative de l'échange africain de la DGM	Terminé
Rapport d'analyse participative de l'échange asiatique de la DGM	Terminé
Rapport d'analyse participative de l'échange des Amériques de la DGM	Terminé

Le site web du Projet mondial du DGM présente efficacement les succès obtenus par les PAPL dans l'action climatique et la foresterie durable.

Indicateur : Nombre moyen mensuel de visiteurs uniques sur six mois sur le site web du Projet mondial du DGM

	Juillet-décembre 2015	Janvier-juin 2016	Juillet-décembre 2016	Janvier-juin 2017	Juillet-décembre 2017	Janvier-juin 2018
Moyenne sur six mois - visiteurs uniques mensuels	79,33	171,17	196,33	247,67	338,67	371,5

Les participants aux échanges du DGM sont bien représentés aux négociations de la CCNUCC

Indicateur : Nombre de représentants des PAPL qui, après avoir participé à un échange de DGM, ont participé aux négociations de la CCNUCC, avec ventilation par sexe

	Cumul (décembre 2017)		Janvier-juin 2018		Cumul (juin 2018)	
	Total	Femmes	Total	Femmes	Total	Femmes
Participants de l'échanges	129	42	14	4	139	45
Participants de COP/SB	37	13				
Pourcentage	29%	31%				

Au cours de la période considérée, les seules négociations de la CCNUCC ont eu lieu lors de la 48e Conférence des organes subsidiaires (SB 48) en mai 2018. Les participants à la conférence Amériques de juin 2018, sauf s'ils avaient déjà participé à un autre échange, , car ils n'ont pas encore eu la possibilité de participer aux négociations de la CCNUCC depuis qu'ils ont participé à un échange de la DGM.

4. Synthèse financière

Le tableau suivant présente les dépenses engagées par le Projet mondial du DGM au cours de cette période de référence par rapport au Budget de la troisième année du projet, présentées par composante de projet.

Synthèse financière du Projet mondial du DGM pour la période de référence de janvier à juin 2018 (tous les chiffres sont en USD)

Sous-composantes	Dépenses semestrielles		Troisième année		
	Juillet-décembre 2017	Jan-Juin 2018	Dépenses	Budget	Taux d'absorption des crédits
1. Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale	372 510 USD	308 441 USD	680 951 USD	625 473 USD	108,9 %
2. Assistance technique et services de secrétariat fournis au GSC	114 790 USD	214 573 USD	329 363 USD	346 512 USD	95,1 %
3. Planification, suivi et notification	112 004 USD	122 911 USD	234 915 USD	308 443 USD	76,2 %
Total	**599 304 USD**	**645 925 USD**	**1 245 229 USD**	**1 280 428 USD**	**97,3 %**

Sous-composante 1 : Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale

Entre janvier et juin, le Projet mondial du DGM a dépensé 308 441 USD pour la Sous-composante 1, ce qui porte le total des dépenses pour la troisième année à 680 951 USD, soit 108,9 % des dépenses budgétisées pour l'année. Les principales activités de la Composante 1 ont été l'Échange régional Asie (février 2018), l'Échange régional Amériques (juin 2018) et la participation à l'UNPFII (avril 2018) et à la SB48 de la CCNUCC (mai 2018). Les trois échanges régionaux ont reçu plus de participants que prévu initialement.

Sous-composante 2 : Fourniture d'une assistance technique et de services de secrétariat au GSC du DGM

Entre janvier et juin, le Projet mondial du DGM a dépensé 214 573 USD pour la Sous-composante 2, ce qui porte le total des dépenses pour la troisième année à 329 363 USD, soit 95,1 % des dépenses budgétisées pour l'année. Les activités notables au cours de cette période de référence comprenaient la Réunion annuelle du GSC (avril 2018), la réunion des agences d'exécution des Amériques et de l'Asie (juin 2018) et les services de secrétariat du GSC, notamment le soutien aux sous-comités, les déplacements du GSC/de la GEA et le soutien aux pays du DGM.

Sous-composante 3 : Planification, suivi et notification

Pour la Sous-composante 3, le Projet mondial du DGM a dépensé 122 911 USD entre janvier et

juin, ce qui porte le total des dépenses à 234 915 USD, soit 76,2 % des dépenses budgétisées pour l'année. Les activités clés comprenaient la préparation de l'examen à mi-parcours du projet, l'élaboration du plan de travail et du budget pour la quatrième année, la préparation des rapports semestriels et la refonte du Cadre de résultats de la DGM.

5. Avancement du Plan de travail

Sous-composante 1 : Apprentissage, sensibilisation et partage des informations à l'échelle mondiale

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Produit 1.1 : Organiser des échanges de formation internationaux, régionaux et infrarégionaux pour favoriser l'apprentissage des participants à partir de projets réussis de communautés/peuples autochtones dans le cadre du programme REDD+. Ces ateliers porteront par exemple sur le partage des avantages, la mesure des gaz à effet de serre, les solutions agricoles intelligentes par rapport au climat et d'autres enjeux identifiés par le GSC.		
Activité 1.1.1 : Organiser un échange de 5 jours au cours de la deuxième et de la cinquième année dans chacune des trois régions du FIP (Afrique, Asie, Amérique latine), qui se tiendra dans un pays du FIP (choisi par le GSC) et ciblera des représentants techniques des groupes de PAPL chargés de comprendre et d'analyser certains enjeux pertinents, ainsi que des leaders/négociateurs des PAPL ayant besoin de conseils/d'une assistance sur certains sujets techniques. Le contenu de l'échange intégrera les enseignements tirés de l'application de compétences techniques dans de projets REDD+ existants et dans les expériences de PAPL qui participent à ces projets. Une quinzaine de représentants de chaque région participeront aux formations pendant toute la durée du projet, notamment des représentants de chaque pays du FIP et d'organisations régionales de PAPL, y compris de pays intéressés non membres du FIP. La liste des participants sera établie avec l'avis des NSC des pays du FIP dans la région. (Le lieu sera déterminé dans le cadre du processus de planification stratégique.)		
Services techniques et logistiques et coûts associés aux interventions de sensibilisation, développement, coordination et facilitation de : **l'Échange régional Afrique du DGM** sur l'agroforesterie (Ghana - à confirmer) **l'Échange régional Asie du DGM** sur l'affectation des terres (Indonésie - à confirmer) **l'Échange régional Amériques** sur l'attribution de titres de propriété (Pérou - à confirmer) Prise en charge des **déplacements internationaux d'environ 15 participants par échange régional.** **Honoraires du GSC pour une aide ciblée pendant les échanges du DGM.**	**T1 :** La GEA du DGM, en coordination avec Solidaridad (la NEA du DGM Ghana), a organisé l'Échange régional Afrique à Kumasi, au Ghana, du 28 au 31 août 2017. L'échange a accueilli 34 représentants (23 hommes/11 femmes) des PAPL de 10 pays (9 d'Afrique + Népal) **T2 :** La GEA du DGM a commencé les préparatifs pour le prochain Échange Asie (Indonésie–février 2018) et l'échange Amériques (Pérou–juin 2018), notamment la coordination avec les NEA et les réseaux régionaux.	**T3 :** La GEA du DGM, en collaboration avec l'Institut Samdhana (NEA du DGM Indonésie), le Comité de pilotage national, AMAN, et l'équipe de projet Indonésie de la Banque mondiale, a accueilli le second Échange régional Asie du DGM dans le Sulawesi du Sud, en Indonésie entre le 12 et le 16 février 2018. L'échange a réuni un total de 22 participants représentant 7 pays, dont 15 (10 hommes/5 femmes) participants des PAPL de 6 pays, avec la participation de la NEA du DGM Pérou, afin de faciliter les échanges et apprentissages interrégionaux sur l'attribution de titres de propriété. L'échange a également bénéficié de la participation du chargé de liaison du FIP au sein du gouvernement indonésien, ainsi que de celle du Directeur de la foresterie sociale et du développement commercial des forêts autochtones. **T4 :** La GEA du DGM, en coordination avec l'AIDESEP, la CONAP et le WWF Pérou (NEA du DGM Pérou) a accueilli l'Échange régional Amérique latine à Junín, au Pérou, du 11 au 15 juin 2018. L'échange a réuni 25 dirigeants de PAPL de 10 pays, dont une d'Indonésie afin de promouvoir les échanges interrégionaux. L'échange a également bénéficié de la participation de représentants des NEA du Pérou, du Mexique, du Brésil et d'Indonésie, ainsi que de l'équipe d'un projet financé par la NASA visant à renforcer la gestion des terres par les autochtones grâce à des outils d'observation de la Terre.

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Activité 1.1.2 : Confier à un réseau ou une alliance régionale de premier plan, tels que le Foro Indígena de Abya Yala en Amérique latine, l'Asian Indigenous Peoples Pact (AIPP) ou le Comité de coordination des peuples autochtones d'Afrique (IPACC) l'organisation d'une rencontre régionale d'organisations de peuples autochtones et diffuser les acquis des échanges régionaux de formation mentionnés au point 1.1.1 ; communiquer sur les progrès et les résultats des activités du DGM ; recueillir des commentaires et des suggestions sur les questions de politique et la position des PAPL sur ces questions en préparation de la réunion stratégique mondiale décrite au point 1.2.3. Il sera fait appel à un ou plusieurs conseillers techniques experts du sujet traité.		
Organiser des **groupes de travail régionaux avec des chargés de liaison des réseaux de PAPL régionaux et les NEA du DGM**. Les agents de liaison aideront au renforcement des réseaux de PAPL et faciliteront la sensibilisation sur le DGM dans chaque région.	**T1 :** L'Échange régional Afrique du DGM a été organisé en coordination avec les réseaux régionaux, notamment des représentants du Comité de coordination des peuples autochtones d'Afrique (IPACC) et de l'Alliance internationale des peuples autochtones et tribaux des forêts tropicales (IAITPTF). **T2 :** Coordination avec les réseaux régionaux et internationaux autour de l'Échange mondial 2017, notamment avec la Coordination des organisations autochtones du bassin amazonien (COICA), le Forum international des peuples autochtones sur les changements climatiques (FIPACC), l'AIPP et l'IPACC ; Coordination initiale avec les réseaux régionaux pour les échanges régionaux à venir en Asie et en Amérique latine	**T3 :** Coordination avec l'AMAN et l'AIPP pour l'organisation de l'Échange régional Asie dans le Sud du Sulawesi, en Indonésie (1.1.1) en février 2018 **T4 :** Coordination avec l'AIDESEP et la CONAP pour l'organisation de l'Échange régional Amérique latine au Pérou (1.1.1) en juin 2018.
Activité 1.1.3 : Rédiger des rapports sur le déroulement et les résultats de l'échange et présentation au NSC de chaque pays dans chaque région.		
Services techniques et coûts associés à l'élaboration et la diffusion des **comptes rendus des ateliers.** Échange régional Afrique du DGM Échange régional Asie du DGM Échange régional Amériques du DGM Échange mondial du DGM	**T1 :** Préparation des rapports des Échanges régionaux Amérique latine et Afrique du DGM **T2 :** Achèvement des rapports pour l'Échange régional Afrique et l'Échange mondial – maintenant disponibles sur le site web du Projet mondial du DGM	**T3 :** Achèvement du compte rendu pour l'Échange régional Asie. **T4 :** Achèvement des comptes rendus pour l'Échange Amérique latine
Activité 1.1.4 : Transmettre aux chargés de liaison du NSC et du GSC responsables de la communication le matériel pédagogique et les présentations de l'atelier, en vue de leur publication sur le site web du DGM.		
Services techniques et coûts associés à la publication des documents, des présentations et des comptes rendus des échanges sur le site web du DGM et à leur diffusion au sein du réseau du DGM.	**T1 :** Tous les documents des échanges ont été fournis et sont disponibles à la fois sur le site web et sur demande. **T2 :** Tous les documents des échanges ont été fournis et sont disponibles à la fois sur le site web et sur demande.	**T3 :** Tous les documents de l'Échange Asie ont été fournis pendant les activités de projet et sont disponibles à la fois sur le site web et sur demande. **T4 :** Tous les documents de l'Échange Amérique latine ont été fournis pendant les activités de projet et sont disponibles à la fois sur le site web et sur demande.

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Produit 1.2 : Renforcer les capacités des organisations et des réseaux régionaux et internationaux de peuples autochtones et de populations locales en leur donnant les moyens de participer aux négociations portant sur l'initiative REDD+ et les changements climatiques, y compris des formations sur la participation aux négociations internationales et aux dialogues et processus de politique internationale pertinents.		
Activité 1.2.1 : En combinaison avec le point 1.1.1. Organiser une séance de formation dans chaque région à l'intention des représentants des PAPL afin de les aider à mieux comprendre les processus de négociation, à acquérir des capacités de négociation et à saisir les thèmes centraux des négociations en cours. Parmi la liste de sujets abordés figureront (cette liste variera en fonction de l'état d'avancement des négociations) : le financement de REDD+, l'agriculture, les avantages non liés au carbone, etc.		
Coordination des **sessions techniques assurée par les experts des PAPL** au cours des événements suivants : Échange régional Afrique du DGM Échange régional Asie du DGM Échange régional Amériques du DGM Échange mondial du DGM	**T1 :** Au cours de l'Échange régional Afrique, des séances techniques animées par des experts ont été organisées sur : - L'Afrique et la participation à l'Accord de Paris - Le renforcement des réseaux régionaux de PAPL dans la région Afrique - Le cacao climato-intelligent au Ghana - Les enseignements tirés du DGM dans les pays africains **T2 :** Au cours de l'Échange mondial, le Projet mondial du DGM a accueilli des experts des PAPL qui ont animé des séances techniques sur les thématiques suivantes : - Rôle du FIPACC dans les négociations de la CCNUCC - Renforcement des réseaux de PAPL - Recommandations pour le point de l'ordre du jour de la SB47 sur la plate-forme des PAPL	**T3 :** Au cours de l'Échange régional Asie, le Projet mondial du DGM a accueilli des experts des PAPL qui ont animé des séances techniques sur les thématiques suivantes : - DGM Indonésie - Renforcement de la sécurité du régime foncier - Culture itinérante - Genre - Gestion forestière durable **T4 :** Au cours de l'Échange Amérique latine, le Projet mondial du DGM a accueilli des experts des PAPL qui ont animé des séances techniques sur les thématiques suivantes : - Régime foncier en Amérique latine (Indian Law Resource Centre) - Peuples autochtones et régime foncier au Pérou (AIDESEP) - DGM Pérou (AIDESEP/CONAP) - Réseaux de PAPL en Amérique latine (COICA, Abya Yala) - Programme de renforcement des capacités du FCPF (Abya Yala, CICA)
Activité 1.2.2 : Parallèlement aux points 1.1.1 et 1.2.3, organiser des séances de formation avec des experts techniques et des négociateurs pour apprendre à créer des équipes de négociation efficaces afin de contribuer efficacement aux processus liés au climat, sur la base de conseils techniques avisés d'experts des peuples autochtones.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Coordination des **sessions sur les compétences de négociation assurée par les experts des** au cours des événements suivants : Échange régional Afrique du DGM Échange régional Asie du DGM Échange régional Amériques du DGM Échange mondial du DGM	**T1 :** Soutien en nature : Les coprésidents du GSC ont participé aux négociations organisées et financées par CI, mettant en avant le travail de Ciaran O'Faircheallaigh, un expert en négociation dans le monde autochtone. **T2 :** Fourniture d'une aide pendant toute la durée de l'Échange mondial et de la COP pour la participation aux négociations de la CCNUCC. Séances techniques et séances d'information quotidiennes sur les négociations de la COP à destination de la délégation du DGM. Au cours de l'Échange mondial, la GEA du DGM a animé des séances techniques sur les thèmes suivants : - Principes de base de la CCNUCC - Contributions déterminées au niveau national - Processus de dialogue de facilitation et bilan mondial de la CCNUCC.	**T3 :** Au cours de l'Échange régional Asie, le Projet mondial du DGM a accueilli des experts des PAPL qui ont animé des séances techniques sur les thématiques suivantes : - Plate-forme de partage des connaissances des PAPL - Le DGM en tant que plate-forme pour orienter les processus et dialogues politiques **T4 :** La délégation du DGM à la SB48 a participé aux réunions du FIPACC et a contribué au dialogue multipartite sur la Plate-forme des PAPL. L'Échange régional Amériques du DGM a bénéficié de la participation des principaux réseaux de PAPL d'Amérique latine actifs dans les négociations de la CCNUCC.
Activité 1.2.3 : Organiser un échange mondial de 3 jours une fois par an, 2 à 3 mois avant chaque Conférence des parties (COP) de la CCNUCC, afin de partager les enseignements tirés d'autres initiatives mondiales de soutien à la participation des PAPL à REDD+ et de donner aux PAPL l'occasion d'adopter des positions concertées sur les sujets clés à négocier, ainsi que de rédiger des documents de prise de position en conséquence : la GEA fournira aux dirigeants des PAPL l'expertise technique et stratégique nécessaire pour les aider à élaborer leurs propres positions sur les politiques. Elle assurera la liaison avec des organisations/institutions partenaires du monde entier qui soutiennent elles aussi la participation des PAPL aux négociations sur le climat, afin d'inclure des partenaires et des pays non membres du FIP pour accroître la coordination des positions des PAPL.		
Services techniques et logistiques et coûts associés aux interventions de sensibilisation, développement, coordination et facilitation de l'**Échange sur le Projet mondial du DGM (Bonn)** en préparation de la COP23, prise en charge des **déplacements internationaux d'environ 15 participants pour assister uniquement à l'Échange mondial du DGM.** Honoraires du GSC pour une aide ciblée pendant les échanges du DGM.	**T1 :** Préparations pour l'Échange mondial du DGM 2017 qui se tiendra immédiatement avant la COP23 de la CCNUCC au début novembre à Bonn, en Allemagne. **T2 :** Préparation et mise en œuvre de l'Échange mondial du DGM 2017, organisé immédiatement après la COP 23 à Bonn, avec notamment la participation de 14 dirigeants des PAPL venant de 11 pays différents, la préparation de séances techniques et la coordination de deux tables rondes, visant à préparer toutes les personnes présentes à participer efficacement à la COP 23	**T3 :** Aucune activité signalée durant cette période **T4 :** Préparation initiale des concepts pour les propositions d'événements parallèles à la COP23 de la CCNUCC. Coordination avec la NEA du DGM Pérou sur un éventuel événement parallèle avec le gouvernement du Pérou.

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Activité 1.2.4 : Travailler en partenariat dans le cadre de REDD+ avec les organismes d'investissement, les ONG, les donateurs et les organismes de l'ONU en vue d'obtenir des appuis supplémentaires pour accroître la participation des équipes techniques et négociatrices des réseaux régionaux et mondiaux de PAPL aux réunions de la CCNUCC (l'objectif étant qu'au moins 5 personnes par région bénéficient du soutien des mécanismes de financement existants). La Composante mondiale du DGM aidera financièrement au moins 2 personnes par région pour leur permettre de participer à la Conférence des Parties de la CCNUCC ou aux activités intersessions.		
Services techniques et coûts associés à l'organisation et à la facilitation de la participation du GSC à la COP23 de la CCNUCC Facilitation de **réunions avec des partenaires et appui technique à la délégation du DGM à la COP23.** Prise en charge des déplacements internationaux pour environ **2 participants du GSC à la COP23.** Prise en charge des déplacements internationaux pour environ **1 participant du GEA à la SB48.**	**T1 :** Préparation à la participation du GSC à la COP23 de la CCNUCC **T2 :** Préparation et soutien à la participation des membres du GSC et d'autres dirigeants des PAPL à la COP 23 au travers de séances techniques ciblées, d'événements parallèles visant à mettre en avant les perspectives des PAPL et des points réguliers pour tenir tous les intervenants au courant des dernières actualités. Coordination et collaboration avec l'IPACC, la CEESP de l'UICN, Ford, le FIPACC, le secrétariat de la CCNUCC, la présidence de la COP 23, les négociateurs de la CCNUCC.	**T3 :** Préparation pour la participation de la GEA et d'autres dirigeants de PAPL à la SB48 en mai 2018, avec notamment un appui constant à la Plate-forme des PAPL en coordination avec des partenaires clés tels que le FIPACC. **T4 :** Participation de la GEA à la CCNUCC SB48, appui technique et réunions de coordination avec le FIPACC.
Activité 1.2.5 : Organiser un événement parallèle ou de partage des informations à l'occasion de la Conférence des Parties à la CCNUCC pour communiquer sur les activités du DGM et recevoir davantage de commentaires à leur sujet (représentants de la GEA et du GSC participant à la COP et à l'événement en collaboration avec les délégués/observateurs subventionnés).		
Services techniques et coûts associés à l'organisation, la facilitation et la diffusion des résultats de l'**événement parallèle du DGM** et des **réunions de partage des informations** à la **COP23** de la **CCNUCC.**	**T1 :** Coordination, préparation et soumission des propositions d'événements parallèles à la COP23 de la CCNUCC ; Soumission du DGM pour l'Initiative approuvée pour la présidence de la COP23 **T2 :** Événements parallèles du DGM à la COP 23 : - Table ronde : Opportunités et priorités pour la Plate-forme des PAPL. - Plate-forme des PAPL et CDN : une force de changement en profondeur pour relever le niveau d'ambition et développer l'inclusion des acteurs non étatiques. - Perspectives africaines sur la Plate-forme des PAPL : Exemples de participation de multiples parties prenantes pour la prochaine mise en œuvre - Connaissances et leadership des peuples autochtones dans l'action climatique sur les forêts – Progrès et enseignements tirés du DGM	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Planification initiale et coordination des événements parallèles potentiels au cours de la COP 24 de la CCNUCC

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Activité 1.2.6 : Assurer la coordination préalable à la Conférence des Parties (COP) à la CCNUCC. Organiser et animer une séance de formation d'une demi-journée juste avant la COP, destinée aux participants autochtones et issus des populations locales, en vue de renforcer leurs capacités de négociation, ainsi que d'actualiser leurs connaissances sur des thèmes clés et sur les questions en cours de négociation. Le public visé comprend les PAPL subventionnés par le FIP ainsi que d'autres délégués ou observateurs des PAPL intéressés, issus de pays non membres du FIP et qui participent à la COP. (La formation aura lieu dans le pays où se tient la COP annuelle : première année au Pérou, deuxième année à Paris, années suivantes à confirmer)		
Préparation de la participation des PAPL à la COP coordonnée au cours de l'Échange mondial du DGM. Prise en charge de 3 participants à l'Échange mondial pour collaborer avec l'équipe technique au cours de la réunion du FIPACC avant la COP23. Organisation et facilitation de sessions quotidiennes d'information sur les négociations de la CCNUCC pour les délégations du DGM à la COP23 de la CCNUCC	**T1 :** Préparation de l'Échange mondial du DGM qui se tiendra immédiatement avant la COP23 et qui sera utilisé pour coordonner la participation des PAPL à la COP23 **T2 :** Le Projet mondial du DGM a fourni un appui technique à la coordination préalable à la COP de la CCNUCC au travers de l'Échange mondial, la coordination avec le FIPACC avant la COP 23 et une coordination quotidienne pour soutenir le processus de lancement de la plate-forme des PAPL. Les membres du GSC ont participé à la journée de travail sur la stratégie du FIPACC pour la COP 22.	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Aucune activité au cours de ce trimestre
Activité 1.2.7 : Publier les comptes rendus des échanges et les documents/rapports pertinents liés aux négociations des Conférences annuelles des Parties à la CCNUCC sur le site web du DGM et les diffuser à travers les canaux de communication existants.		
Services techniques et coûts associés à l'élaboration et la diffusion des **rapports du DGM et des documents pertinents pour les négociations de la CCNUCC et du FVC**.	**T1 :** Élaboration d'un plan de communication pour faciliter le partage d'informations sur le DGM lors de la COP23 de la CCNUCC et en lien avec celle-ci. **T2 :** Le Projet mondial du DGM a publié plusieurs documents de communication consacrés à la participation du DGM à la COP et aux avancées des priorités des PAPL, notamment des publications d'activités, des infographies et trois articles de blog sur le site web, une page web dédiée présentant le calendrier de la COP 23, une importante couverture sur les réseaux sociaux et un bulletin d'information spécialement consacré aux avancées obtenues à la COP 23 avec l'aide du DGM.	**T3 :** Le Projet mondial du DGM a continué à diffuser des documents de communication relatifs aux réalisations de la COP 23 et à la plate-forme des PAPL aux partenaires du FIPACC, aux participants à l'Échange régional Asie et via le site web du DGM. **T4 :** Le Projet mondial du DGM a finalisé 9 outils de connaissance liés au genre, au renforcement des réseaux de PAPL et au Mécanisme de résolution des différends.
Produit 1.3 : Créer un recueil d'expertise adaptée au contexte culturel en vue de son utilisation par les PAPL à l'échelle mondiale, sous la forme, entre autres, d'études de cas, de modèles de pratiques « de pointe » ou prometteuses, de centres de liaison pour partager des idées sur des thèmes ou des enjeux particuliers, ainsi que d'outils en ligne de mise en réseau des connaissances		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Activité 1.3.1 : Créer et entretenir une base de données faisant office de réservoir de connaissances, hébergée sur le portail d'apprentissage en ligne du site web du DGM, qui donne accès aux informations existantes sur les PAPL, les changements climatiques, les forêts et REDD+, ainsi qu'aux supports de formation et à la conception des formations destinées aux PAPL.		
Support technique et coûts associés au **développement et la maintenance de la base de données DGM S+N** (Voir aussi 1.5.6)	**T1 :** Plusieurs documents et rapports, dans toutes les langues disponibles, ont été ajoutés au site web du Projet mondial du DGM. Le développement de la plateforme de connaissances complète a été mis en attente par le GSC à Brasilia en avril 2017 **T2 :** Les documents et rapports du DGM, dans toutes les langues disponibles, ont été ajoutés au site Web du projet mondial du DGM ; le développement de la plate-forme de connaissances complète a été mis en suspens par le GSC à Brasilia en avril 2017	**T3 :** Les documents et rapports du DGM, dans toutes les langues disponibles, ont été ajoutés au site web du Projet mondial du DGM. **T4 :** Les ressources et les rapports du DGM, dans toutes les langues disponibles, sont accessibles sur le site web du Projet mondial du DGM. La GEA du DGM a créé une bibliothèque partagée destinée à la collaboration entre les agences d'exécution. Elle a été lancée au cours de la réunion de juin des agences d'exécution au Pérou.
Activité 1.3.2 : Suivant les priorités des équipes stratégiques des PAPL et d'après les commentaires des NSC et du GSC, élaborer des clips vidéos et d'autres supports numériques d'apprentissage sur trois ou quatre thèmes liés aux changements climatiques, aux forêts et à REDD+ afin d'élargir la mobilisation et de sensibiliser d'autres organisations et communautés de PAPL. Activité éventuellement liée aux travaux des bénéficiaires dans les pays du FIP. Les vidéos seront également publiées sur le portail d'apprentissage en ligne du site web du DGM.		
Services techniques et coûts associés à la coordination, au développement et à la diffusion d'une vidéo d'apprentissage numérique/outil de connaissance en coordination avec les partenaires du DGM	**T1 :** Coordination avec le DGM Brésil pour la diffusion d'une vidéo de l'Échange Amérique latine en portugais avec des sous-titres anglais **T2 :** Entretiens réalisés avec Idrissa Zeba et Manuel Aldrete, membre du GSC ; les vidéos seront éditées et mises à disposition au cours des prochains mois	**T3 :** Réalisation d'entretiens vidéo avec des participants aux échanges du DGM, résumant leurs réflexions sur les échanges et ce qu'ils ont appris, puis diffusion sur les réseaux sociaux Entretiens vidéo réalisés auprès de femmes sur le NSC Brésil et diffusion sur les réseaux sociaux pour la Journée internationale de la femme 2018 Préparatifs pour des entretiens vidéo avec les membres du GSC au cours de la prochaine réunion du GSC en avril 2018 **T4 :** Entretiens vidéo et reportages postés sur les réseaux sociaux.
Produit 1.4 : Renforcer les partenariats et les réseaux régionaux et mondiaux de PAPL pour promouvoir le dialogue et l'apprentissage au sein de ces partenariats/réseaux et entre ceux-ci, ainsi que pour encourager le dialogue, l'apprentissage et l'interaction avec des institutions et des organismes clés, tels que la Banque mondiale et d'autres Banques multilatérales de développement (BMD), l'ONU-REDD, la CCNUCC, l'UNPFII, des gouvernements donateurs, des ONG et des organismes de formation orientés vers les PAPL, les mesures de sauvegarde sociale et environnementale, les forêts et REDD+.		
Activité 1.4.1 : À travers un processus de consultation auprès des NSC et des réseaux régionaux et mondiaux de PAPL, élaborer et mettre en œuvre une méthode d'évaluation pour définir les besoins prioritaires et les principales carences au sein des réseaux de PAPL existants, ainsi qu'entre ces réseaux pour a.) répondre aux besoins des PAPL liés aux forêts et à REDD+ sur le plan des politiques, de leur mise en œuvre, de la recherche, des capacités et de la communication ; b.) repérer les enjeux et les opportunités associés à l'élargissement de la participation des réseaux régionaux aux alliances mondiales ; c.) repérer les enjeux et les opportunités associés à l'élargissement de l'adhésion des organisations locales de PAPL aux réseaux régionaux ; d.) encourager la création/l'enregistrement officiel de nouvelles organisations de PAPL ; et e.) créer des transferts d'informations ascendants, descendants et transversaux entre les réseaux et partenariats régionaux, ainsi qu'entre les réseaux régionaux et mondiaux.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Services techniques et coûts associés à la sensibilisation, à l'élaboration et à la diffusion par la GEA d'une **Étude de cas** sur le **renforcement des réseaux des PAPL dans la région Asie du DGM**. Développement d'une **méthodologie d'évaluation de réseau** basée sur l'étude de cas Asie.	**T1 :** Analyse continue des réseaux cartographiés à travers des exercices participatifs au cours des échanges du DGM Soutien en nature : Analyse participative des réseaux sociaux des réseaux autochtones d'Asie en collaboration avec l'AIPP et la NEFIN. Activité financée par CI. Rapport à compléter au prochain trimestre avec l'analyse en cours. **T2 :** Analyse en cours des cartes de réseaux élaborées pendant les échanges du DGM, parallèlement à l'analyse des réseaux sociaux menée avec l'AIPP et la NEFIN. Publication des rapports d'analyses de réseaux des Échanges du DGM en cours.	**T3 :** Étude de cas sur le renforcement des réseaux de PAPL dans la région Asie en cours et prévue pour la fin du trimestre prochain. **T4 :** Étude de cas présentée lors des réunions d'examen à mi-parcours du projet.
Activité 1.4.2 : Sous-traiter à des organisations de PAPL la réalisation d'évaluations sur les besoins et carences associés au renforcement des réseaux de PAPL.		
Exercice d'**analyse de réseau participative** mené pendant les échanges régionaux (1.1.1) pour évaluer le renforcement des réseaux de PAPL.	**T1 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Étendue des travaux sur le soutien de l'AIPP au renforcement des réseaux régionaux du DGM mise en attente.	**T3 :** Les compte-rendus sur l'analyse de réseau participative du DGM menée pendant les échanges régionaux sont achevés et ont été présentés à la Banque mondiale lors de l'examen à mi-parcours du projet. Rapport d'Analyse de réseau participative de l'Échange régional Afrique du DGM Rapport d'Analyse de réseau participative de l'Échange régional Asie du DGM Rapport d'Analyse de réseau participative de l'Échange régional Amériques du DGM **T4 :**
Activité 1.4.3 : Parallèlement aux formations régionales décrites au point 1.1.1, organiser une séance de travail avec les équipes techniques et négociatrices des PAPL pour renforcer les processus de communication et de rétroaction au sein des alliances/réseaux régionaux et s'atteler aux défis identifiés lors de l'évaluation mentionnée au point 1.4.1 pour élargir la portée et l'efficacité des réseaux de PAPL.		
	T1 : Enquêtes de feed-back réalisées pendant l'Échange Afrique du DGM. **T2 :** Enquêtes de feed-back réalisées pendant l'Échange mondial du DGM.	**T3 :** Enquêtes de feed-back réalisées au cours de l'Échange régional Asie du DGM, incluant des informations sur la collaboration avec les réseaux régionaux de PAPL. **T4 :** Enquêtes de feed-back réalisées au cours de l'Échange régional Amérique latine du DGM, incluant des informations sur la collaboration avec les réseaux régionaux de PAPL.
Activité 1.4.4 : Proposer aux NSC de commander une étude de cas par pays sur la participation des PAPL aux mécanismes de REDD+. Les thèmes pourraient notamment porter sur : la participation des parties prenantes aux comités nationaux de REDD+, la participation à la mise en œuvre des systèmes d'information relatifs aux mesures de sauvegarde, la participation aux négociations de l'ONU sur la politique climatique. Il sera demandé aux NSC de collaborer et de soutenir la réalisation d'autres études à l'échelle nationale, menées par des organisations autochtones.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Services techniques et coûts associés au déplacement à l'élaboration et la diffusion des **Études de cas** suivantes : **Mécanismes de résolution des différends/problèmes -** comparaison de la façon dont différents pays conceptualisent la résolution des différends et les problèmes locaux.	**T1 :** Préparation de l'étude de cas sur le GRM du DGM. **T2 :** L'étude de cas sur le GRM du DGM est présentée aux membres du GSC au cours de la réunion de décembre ; la publication de l'étude de cas sur le GRM attendue au prochain trimestre.	**T3 :** L'étude de cas sur le GRM du DGM a été affinée et préparée pour être présentée au GSC lors de la réunion du GSC d'avril 2018. **T4 :** Étude de cas sur le GRM du DGM finalisée et présentée à la réunion du GSC « Mécanisme de résolution des différends et règlement des litiges au niveau des projets : Premiers enseignements tirés du Mécanisme spécial de dons en faveur des peuples autochtones et des populations locales ».
Activité 1.4.5 : Œuvrer avec le Comité de pilotage international et les Comités de pilotage nationaux à l'élaboration d'un recueil de meilleures pratiques concernant le travail avec les PAPL dans le cadre des projets REDD+, d'après les travaux réalisés auprès des organisations/alliances régionales et mondiales de PAPL, les études de cas et les expériences associées à la Composante nationale du FIP-DGM et les études de cas nationales proposées au point 1.4.4		
Services techniques et coûts associés à l'élaboration et à la diffusion des **directives** suivantes : - Considérations générales liées au genre dans la participation des PAPL aux activités du DGM	**T1 :** Préparation d'études de cas sur la parité hommes-femmes au DGM **T2 :** Étude de cas sur la parité hommes femmes au sein du DGM présentée aux membres du GSC pendant la réunion de décembre Coordination avec le Conseiller des CIF chargé de la parité hommes femmes. Publication d'une étude de cas sur la parité hommes-femmes attendue au trimestre suivant	**T3 :** Réunion avec le Conseiller sur les questions de genre du CIF pour approfondir l'intégration des questions de genre dans les activités du Projet mondial du DGM. **T4 :** Études de cas finalisées : Questions de genre #1 : Considérations liées au genre pour la participation des PAPL à des activités de conservation des forêts Questions de genre #2 : Dispositions prises pour assurer une parité homme-femme et la participation des femmes dans la conception et les activités du DGM Questions de genre #3 : Parité hommes-femmes dans la composition du Comité de pilotage national Questions de genre #4 : Concevoir un processus inclusif pour choisir et soutenir des sous-projets Questions de genre #5 : La parité hommes-femmes dans la gouvernance et la sensibilisation au Projet mondial du DGM
Produit 1.5 : Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication et de sensibilisation afin de garantir la coordination et la cohérence des communications et du partage d'informations entre les pays pilotes du FIP, ainsi qu'avec d'autres pays et partenaires non membres du FIP et d'autres publics cibles à l'échelle mondiale		
Activité 1.5.1 : Mettre en place une équipe mondiale chargée de la communication du DGM composée du chargé de liaison pour les communications dans chaque pays et d'un chargé de liaison pour les communications au GSC, en coordination avec le GSC, les NSC et les NEA.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
2.6.2 - Croissance continue de l'équipe mondiale chargée de la communication (GCT) au fur et à mesure que des projets nationaux démarrent et que des représentants de la GCT sont sélectionnés (Voir aussi 2.6.2)	**T1 :** Coordination accrue entre les agences d'exécution depuis le lancement de l'équipe mondiale chargée de la communication (GCT) lors de la réunion de la NEA au trimestre précédent. Poursuite de la consolidation et de la coordination prévues pour le trimestre suivant **T2 :** Renforcement de la coordination entre les agences d'exécution depuis le lancement de l'équipe mondiale chargée de la communication, en particulier avec le CIF-UA, le Brésil, le Mexique, le Ghana et le Pérou. Poursuite du développement du concept de la GCT, avec notamment un groupe WhatsApp qui devrait être lancé au cours du trimestre prochain pour continuer à simplifier les communications sur le programme du DGM.	**T3 :** Coordination des activités de sensibilisation au niveau des réseaux sociaux avec les chargés de communication de la Banque mondiale, du CIF, du Brésil, du Mexique, du Ghana et du Pérou. Lancement du groupe GCT sur WhatsApp pour une coordination rapide entre les chargés de communication du DGM en fonction des besoins. **T4 :** Coordination des activités de sensibilisation au niveau des réseaux sociaux avec les NEA. Réunion avec le Brésil, le Pérou, l'Indonésie et le Mexique au Pérou en juin 2018 lors de la réunion des agences d'exécution Amériques/Asie.
Activité 1.5.2 : Aux côtés de l'équipe mondiale chargée de la communication et avec la participation des NEA/NSC et des partenaires mondiaux, élaborer et présenter une stratégie exhaustive de communications et de sensibilisation au DGM, assortie de protocoles de communication mondiaux et spécifiques aux pays. Cette stratégie comprendra la création d'un site web et d'un système de partage des informations et des connaissances en ligne, ainsi qu'un système destiné au partage des apprentissages, des expériences et des rapports du DGM tout au long du mandat de ce dernier. L'élaboration de cette stratégie de communication et de sensibilisation sera coordonnée par le chargé de liaison pour la communication de la GEA.		
Services techniques et coûts associés à la communication, au développement et à la diffusion du **Plan de communication du DGM pour la 4e année**	**T1 :** Mise à jour du Plan de communication du DGM pour la 3e année pour tenir compte du renforcement de la coordination avec les projets nationaux du DGM en matière de suivi, de notification et de communication ; création de l'équipe de communication de la GEA et élaboration d'un calendrier de communication pour faciliter une utilisation plus stratégique des canaux de communication et une planification avancée autour des événements clés ; réunions hebdomadaires pour discuter des besoins de communication du Projet mondial du DGM ; préparation de documents de communication, infographies et documents d'appui. **T2 :** Le Projet mondial du DGM a continué à renforcer la coordination avec les projets nationaux, conformément au plan de communication du DGM pour la troisième année ; les contributions des pays sont en train d'être intégrées dans le calendrier des communications du projet mondial du DGM, utilisé pour planifier l'ensemble des activités de communication.	**T3 :** Utilisation plus stratégique de Twitter en tant que plate-forme de réseaux sociaux, entraînant une augmentation du nombre d'impressions Twitter mensuelles de 1 120 % par rapport à l'année précédente Coordination fréquente avec les projets nationaux du DGM, en particulier en ce qui concerne le suivi et l'établissement de rapports, ainsi que la collaboration autour des échanges du DGM, conformément au Plan de communication du DGM pour la 3e année Élaboration d'un Plan de communication pour la quatrième année du projet mondial du DGM, mettant l'accent sur le renforcement de la messagerie, une plus grande accessibilité des communications dans toutes les langues du DGM et le besoin de plus de contenus vidéos. **T4 :** Poursuite de la mise en œuvre du Plan de communication pour la 4e année Plan de communication du DGM pour la 4e année élaboré et approuvé pendant la réunion du GSC en avril 2017.
Activité 1.5.3 : Organiser chaque trimestre une réunion virtuelle de l'équipe mondiale chargée des communications (GCT)		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Services techniques et coûts associés pour faciliter une **coordination** constante **avec la GCT**, y compris un dialogue avec chaque représentant de la GCT **au moins une fois par trimestre**	**T1 :** Coordination continue avec tous les membres de la GCT pour l'élaboration des rapports du programme et des rapports annuels et la préparation du matériel de communication, y compris les bulletins d'information, les publications sur les activités et les campagnes dans les réseaux sociaux ; conférences téléphoniques avec le DGM Brésil et le DGM Pérou sur le soutien aux efforts de communication et la coordination de ces derniers **T2 :** Réunion de communication hebdomadaire de la GEA et coordination régulière avec tous les membres de la GCT pour l'élaboration d'articles et de supports de communication, notamment de bulletins d'information, d'articles sur les activités et de campagnes dans les réseaux sociaux	**T3 :** Poursuite de la coordination avec les projets nationaux pour l'élaboration des supports de communication, notamment des bulletins d'information, des messages sur les activités et des campagnes sur les réseaux sociaux. **T4 :** Poursuite de la coordination avec les projets nationaux pour l'élaboration des supports de communication, notamment des bulletins d'information, des messages sur les activités et des campagnes sur les réseaux sociaux.
Activité 1.5.4 : En collaboration avec les chargés de liaison pour la communication du NSC, effectuer une évaluation des besoins en communication au sein du pays pour déterminer les besoins et les capacités techniques associés à Internet dans chaque pays, et pour mettre en place des termes de référence pour la conception du site web. Le chargé de liaison pour la communication de la GEA mettra au point une méthode d'enquête avec les consultants mentionnés au point 2.2.7.		
Élaboration, facilitation et supervision **des listes de priorités en matière de communication** à réaliser par les membres de la GCT pour renforcer les communications et la portée du DGM.	T1 : **T2 :** Poursuite de la coordination avec les membres de la GCT sur le renforcement de la présence numérique du DGM, notamment conseils au DGM Ghana sur la préparation d'un site web sur le DGM, ainsi qu'une coordination active entre les projets DGM sur les réseaux sociaux	**T3 :** Coordination avec les projets nationaux pour mettre à jour le site web du Projet mondial du DGM conformément au Rapport semestriel du programme de juillet-décembre 2017. Diffusion de contenus produits par des projets nationaux au Brésil, au Ghana et au Mozambique à un public plus large, via les canaux de communication du Projet mondial du DGM (site web, facebook, twitter, bulletins d'informations). **T4 :** Coordination continue avec les membres du GCT, en particulier ceux du Pérou, du Mexique, du Brésil et de l'Indonésie, autour de la réunion de juin 2018 de l'agence d'exécution
Activité 1.5.5 : Coordonner une approche commune et fournir des orientations pour l'élaboration des stratégies de communication et de sensibilisation spécifiques aux pays (en mettant notamment en place un protocole de recueil de contenus pour le site web du DGM)		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
	T1 : Poursuite de la coordination avec les projets nationaux du DGM afin de faire apparaître une plus grande cohérence dans les messages clés et les supports de communication **T2 :** Poursuite de la coordination avec les projets nationaux du DGM afin de démontrer une plus grande cohérence dans les messages clés et les supports de communication La GEA a développé une stratégie concernant les messages sur la COP 23 et un document destiné à la délégation du DGM.	**T3 :** Poursuite de la coordination avec les projets nationaux du DGM pour renforcer la cohérence entre les messages clés et les supports de communication **T4 :** Coordination avec les projets nationaux de DGM au Pérou, au Brésil, en Indonésie et au Ghana pour partager les informations sur les projets nationaux sur le site Web de DGM Global et assurer une terminologie et des messages cohérents dans tous les projets
Activité 1.5.6 : Faire appel à une société de conseil pour concevoir et mettre au point le site web du DGM (y compris les portails des pays) conformément à la stratégie de communication et de sensibilisation.		
	T1 : **T2 :**	**T3 :** **T4 :** A reçu l'approbation du GSC pour la refonte du site Web de DGM Global. Concept initial rédigé - devrait être disponible en ligne au premier semestre de l'année prochaine
Activité 1.5.7 : Maintenance annuelle du site web		
Support technique et coûts associés à la **mise à jour et la maintenance du site web mondial du DGM**	**T1 :** La GEA du DGM assure la maintenance du site web et l'actualisation des contenus du site. **T2 :** La GEA du DGM assure la maintenance du site web et l'actualisation des contenus du site.	**T3 :** La GEA du DGM assure la maintenance du site web et l'actualisation des contenus du site. Révision du site web du Projet mondial du DGM en cours pour le rendre plus accessible dans toutes les langues du DGM. Google Translation déjà ajouté pour les activités/entrées de blog, le site web complet devant être traduit professionnellement au cours du trimestre à venir **T4 :** DGM GEA maintient le site Web et maintient le contenu à jour; La refonte du site Web a été approuvée par GSC et est en cours - elle devrait être disponible en ligne au cours du premier semestre de l'année prochaine.
Activité 1.5.8 : Fournir, de façon continue, des conseils sur les techniques, les méthodes et les outils web, et conseiller l'équipe mondiale chargée de la communication ainsi que les équipes/prestataires chargés de la communication dans les pays du FIP.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Fourniture d'**orientations aux NEA/NSC** et **coordination avec ces entités** selon les besoins.	**T1 :** Meilleure intégration des informations et des actualités des projets nationaux du DGM sur le site web du Projet mondial du DGM afin d'accroître la fréquentation du site et d'améliorer le ciblage des messages clés **T2 :** Fourniture d'un soutien constant pour renforcer la présence du DGM sur le web, avec notamment feed-back sur la conception du site web, collaboration sur les réseaux sociaux et amélioration de la coordination sur la couverture de tous les sujets importants au niveau national	**T3 :** Fourniture d'un soutien constant pour renforcer la présence du DGM sur le web, avec notamment feed-back sur la conception du site web du projet national de RDC, collaboration sur les réseaux sociaux avec les DGM Brésil, Ghana, Indonésie et Pérou, et amélioration de la coordination sur la couverture de tous les sujets importants au niveau national **T4 :** Soutien continu pour la présence Web du DGM, y compris la rétroaction sur la conception du site Web du projet national au Mexique (www.mde-mexico.org) et la collaboration avec DGM Brésil, Ghana, Indonésie, Pérou et Mexique sur les médias sociaux
Activité 1.5.9 : En partenariat avec un membre de chaque NSC en tant que chargé de liaison pour la communication, créer et gérer une base de données exhaustive des activités du DGM, des outils de connaissances, des événements et des résultats. Le site accueillera par ailleurs des produits axés sur le savoir/la formation tirés des activités de renforcement des capacités et des institutions. Superviser la maintenance continue et la mise à jour des contenus du site web du DGM.		
Coordination avec les NEA pour élaborer des **mises à jour de contenus pour le site web du DGM** Support technique et coûts associés à la **mise à jour et la maintenance des sites de réseaux sociaux du DGM mondial**	**T1 :** Les informations sur les activités antérieures et à venir du DGM, avec une inclusion de plus en plus importante des activités des projets nationaux du DGM, sont disponibles sur le site web mondial du DGM et sur demande. **T2 :** Les informations sur les activités antérieures et à venir du DGM, avec une intégration de plus en plus importante des activités des projets nationaux du DGM, disponibles sur le site web mondial, sous la forme de rapports semestriels et sur demande	**T3 :** Les informations sur les activités antérieures et à venir du DGM, avec une intégration de plus en plus importante des activités des projets nationaux du DGM, disponibles sur le site web mondial, sous la forme de rapports semestriels et sur demande **T4 :** Informations sur les activités passées et futures de la DGM, y compris de plus en plus les activités des projets nationaux de la DGM, disponibles sur le site Web de la DGM Global, dans des rapports semestriels et sur demande

Sous-composante 2 : Fourniture d'une assistance technique et de services de secrétariat au Comité de pilotage international

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Produit 2.1 : *Comité de pilotage international créé et opérationnel*		
Activité 2.1.1 : Mettre en place le Comité de pilotage international en collaboration avec la Banque mondiale et le Comité de transition du DGM.		
Activité terminée avant cette année fiscale	**T1 :** Activité terminée avant cette période de référence. **T2 :** Activité terminée avant ce trimestre.	**T3 :** Activité terminée avant ce trimestre. **T4 :** Activité terminée avant ce trimestre.
Activité 2.1.2 : Élaborer et présenter le Règlement intérieur du GSC (échéance : 3 mois à compter de la date de début)		
Services techniques et coûts associés aux **mises à jour du Règlement intérieur du GSC**	**T1 :** Activité terminée avant cette période de référence. **T2 :** Activité terminée avant ce trimestre.	**T3 :** Activité terminée avant ce trimestre. **T4 :** Activité terminée avant ce trimestre.

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Activité 2.1.3 : Faciliter la mise en place des Comités de pilotage nationaux (NSC) le cas échéant, en collaboration avec le Comité de transition du DGM et les Agences d'exécution nationales (NEA).		
Services techniques et coûts associés aux déplacements des membres des Sous-comités du GSC concernant jusqu'à 6 pays du DGM pour la coordination avec les NSC et les NEA selon les besoins	**T1 :** Soutien aux processus du Comité de pilotage intérimaire au Guatemala et au Népal **T2 :** Fourniture d'un soutien et d'information aux processus des Comités de pilotage intérimaires au Népal, en Équateur et au Guatemala	**T3 :** Fourniture d'un soutien constant de la GEA aux processus des Comités de pilotage intérimaires au Népal, en Équateur et au Guatemala **T4** : Assistance technique au Népal, au Pérou, au Mexique, à la Côte d'Ivoire
Activité 2.1.4 : Rédiger et présenter un rapport sur la mise en place du GSC.		
Services techniques et coûts associés à la préparation de rapports d'avancement pour le GSC.	**T1 :** Aucune activité ce trimestre **T2 :**	T3 : **T4 :** Coordination avec les projets nationaux concernant les changements à la représentation du GSC au Brésil et au Pérou
Activité 2.1.5 : Préparer et organiser les réunions annuelles du GSC, notamment les services de traduction, la préparation des supports et les aspects logistiques pour une vingtaine de participants dans un lieu central.		
Services techniques et coûts associés à la sensibilisation, la coordination, le développement et l'organisation de la **Réunion du GSC du DGM (Washington DC, à confirmer)**, incluant la facilitation des déplacements internationaux de 15 participants du GSC au maximum. Honoraires du GSC pour une aide ciblée pendant les échanges du DGM.	**T1 :** Préparatifs en vue de la réunion des coprésidents du GSC à Bonn en novembre **T2 :** Réunion des coprésidents du GSC à Bonn en novembre pour faire le point sur les avancées et le statut des décisions prises par le GSC à Brasilia Organisation en décembre d'une réunion de préparation de l'examen à mi-parcours du DGM avec quatre membres du GSC. La réunion a également travaillé sur la préparation d'un plan de travail pour l'exercice 2019 et la coordination pour la prochaine réunion annuelle du GSC en avril.	**T3 :** Préparation de la réunion annuelle du GSC prévue pour avril 2018 à Arlington, en Virginie, notamment préparation et traduction de tous les documents pour examen par le GSC, la coordination avec le GSC pour le budget et plan de travail de la quatrième année et les dispositions pour les déplacements et la logistique. T4 : Réunion du GSC à Arlington, en Virginie, aux États-Unis du 23 au 25 avril 2018. Fourniture d'un appui administratif de la GEA du DGM pour la logistique, l'organisation, la fourniture de supports et les contenus discutés pendant la réunion.
Activité 2.1.6 : Présenter un rapport sur les travaux de chaque réunion annuelle du GSC.		
Services techniques et coûts associés à l'élaboration et la diffusion des **rapports sur les réunions du GSC du DGM**	**T1 :** Réunions de suivi avec le GSC sur les avancées par rapport aux décisions prises à Brasilia **T2 :** Point sur les décisions prises au cours de la précédente réunion annuelle du GSC présenté aux membres du GSC présents à l'échange mondial de novembre et à la réunion d'examen à mi-parcours de décembre	**T3 :** Préparation de la présentation des progrès réalisés par rapport aux décisions prises par le GSC à Brasilia lors de sa troisième réunion annuelle en préparation de la quatrième réunion annuelle à venir **T4 :** Compte rendu de la 4e réunion du GSC du DGM envoyé aux membres du GSC.
Activité 2.1.7 : Faciliter la mise en place de groupes de travail pour mener à bien le travail du GSC.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Services techniques et coûts associés à la coordination, la diffusion et la mise en place des **sous-comités et des groupes de travail suivants du GSC :** - Sous-comité chargé du budget - Sous-comité chargé de la résolution des différends - Groupe de travail Durabilité du DGM Honoraires du GSC pour une aide ciblée à destination des sous-comités. Prise en charge de 2 visites par an des Coprésidents du GSC à Washington, DC pour la coordination du Projet mondial du DGM.	**T1 :** Animation de la réunion des coprésidents du GSC au siège de CI en juillet pour démarrer le mandat des coprésidents nouvellement élus et lancer le plan de travail de l'exercice 2018 du Projet mondial du DGM ; soutien en nature : collaboration avec CI sur l'initiative AmeriGEOSS de la NASA relative aux peuples autochtones et à la gestion des terres, permettant d'obtenir un soutien ciblé pour le Mexique, l'Équateur et le Pérou (proposition approuvée le 4 octobre) ; préparation des critères pour les honoraires ; mises à jour et suivi avec le Sous-comité en charge du GRM ; suivi des recommandations du plan de travail de la réunion du Sous-comité en charge du budget à Bonn (mai 2017) **T2 :** Les membres du Groupe de travail du GSC sur la Durabilité du DGMont mobilisé les donateurs et les négociateurs au cours de la COP 23 ; les coprésidents du GSC et le Sous-comité chargé du budget ont fourni un feed-back sur le plan de travail et le budget pour l'exercice 2019 ; les membres du GSC ont fourni des recommandations concernant tous les domaines de l'examen du Projet mondial devant être réalisé par la Banque mondiale ; les membres du Groupe de travail Durabilité du DGM ont défini des priorités pour un financement supplémentaire au cours des réunions de décembre avec les membres du GSC ; le Sous-comité chargé de la résolution des différends a rétroactivement classé un différend de Côte d'Ivoire comme résolu au mois de décembre.	**Q3 :** - Coordination avec le Sous-comité chargé des communications du GSC concernant la préparation du Plan de communication pour la quatrième année. - Poursuite de la coordination avec le Sous-comité du GSC chargé du budget et les coprésidents du GSC concernant le budget et le Plan de travail pour la quatrième année du projet. - Préparation des mises à jour sur les activités du Sous-comité pour la prochaine réunion du GSC en avril 2018. - Coordination avec les coprésidents du GSC pour la préparation de l'examen à mi-parcours du projet en mars 2018. - Coordination avec le GSC pour la préparation du Rapport semestriel du DGM soumis en mars 2018. - Coordination du feed-back du GSC concernant le Partenariat d'apprentissage du DGM mis en œuvre par l'ITAD. **T4 :** Réunion des Sous-comités du GC tenue à Arlington, en Virginie, aux États-Unis du 20 au 22 avril 2018. Coordination avec les coprésidents du GSC pour identifier les opportunités de participation du groupe de travail Durabilité aux prochaines manifestations du DGM.
Activité 2.1.8 : Effectuer des tâches administratives, recueillir des informations, réaliser des études et d'autres travaux demandés par le GSC.		
Services techniques et coûts associés au Secrétariat du GSC du DGM Services techniques et coûts associés au suivi des résultats de l'Évaluation des apprentissages du CIF et de l'examen à mi-parcours du Projet mondial du DGM	**T1 :** La GEA fournit un appui administratif permanent au GSC et aux projets nationaux du DGM. **T2 :** La GEA fournit un appui administratif permanent au GSC et aux projets nationaux du DGM, ainsi qu'un soutien au partenariat d'apprentissage du DGM actuellement mis en œuvre par ITAD.	**T3 :** La GEA fournit un appui administratif permanent au GSC et aux projets nationaux du DGM, ainsi qu'un soutien au partenariat d'apprentissage du DGM actuellement mis en œuvre par ITAD. **T4 :** Examen du rapport sur le Partenariat d'apprentissage des CIF.
Activité 2.1.9 : Équipement, licences		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Services techniques et coûts associés au **Secrétariat du GSC du DGM**	**T1 :** Fournis selon les besoins. **T2 :** Fournis selon les besoins.	**T3 :** Fournis selon les besoins T4 : Fournis selon les besoins
Produit 2.2 : Sensibilisation assurée et alliances/collaborations mises en place avec des partenaires mondiaux travaillant sur des enjeux/mécanismes similaires, afin de renforcer les capacités et les initiatives des PAPL visant à améliorer leur participation aux processus REDD+.		
Activité 2.2.1 : En marge de la réunion annuelle du GSC, organiser des réunions d'information annuelles avec les partenaires mondiaux (FPCF, ONU-REDD, Programme de microfinancement du FEM, UNPFII, etc.) afin de communiquer les objectifs/résultats du DGM et de définir les synergies et les possibilités de collaboration, de multiplier les possibilités de financement conjoint et de coordonner les domaines communs de soutien en faveur des PAPL dans REDD+, les négociations liées au climat et les initiatives y afférentes.		
Appui technique de la GEA et prise en charge des déplacements internationaux pour **2 participants du GSC à la réunion du Conseil d'administration du FVC.** Honoraires du GSC pour une aide ciblée du GSC au groupe de travail sur la durabilité lors des contacts avec me FVC.	**T1 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Idrissa Zeba, coprésident du GSC, a participé à Maputo, au Mozambique, du 19 au 21 février 2018, à la cinquième Conférence nationale sur la gestion communautaire des ressources naturelles, en marge de laquelle un dialogue ouvert a été engagé avec les participants au DGM et le projet du DGM Mozambique dans le cadre de cette initiative mondiale. T4 : Événement de la Banque mondiale pendant la semaine de l'UNPFII. Réunions de coordination avec les partenaires mondiaux et fourniture d'un soutien technique au FIPACC au cours de la SB47 de la CCNUCC.
Activité 2.2.2 : En collaboration avec les partenaires mondiaux identifiés et participant au point 1.3.1, mettre au point un mécanisme conjoint de transmission annuelle des informations pour divulguer les répercussions des initiatives de soutien aux organisations et réseaux de PAPL.		
	T1 : Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre T4 : Aucune activité au cours de ce trimestre
Activité 2.2.3 : Les membres de la GEA et/ou du GSC participent à des événements mondiaux et régionaux clés liés aux objectifs du DGM pour faire mieux connaître le DGM, partager des informations sur les priorités du DGM et des PAPL, développer l'apprentissage et améliorer l'accès à la prise de décisions sur le climat et la politique REDD+ et les questions connexes relatives aux PAPL.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Voir activités 1.1.1, 1.2.4, 2.2.1, 2.1.3, 3.3.3	**T1 :** Élaboration et diffusion de la position du DGM sur la politique des PA du FVC ; préparation et participation à un dialogue informel sur la Plate-forme des PAPL au Canada ; préparatifs en vue de la participation de la GEA/du GSC à la COP23 de la CCNUCC en novembre, notamment coordination pour les événements parallèles du DGM ; appui technique de la GEA à l'Unité administrative des Fonds d'investissements climatiques et participation à la réunion des pays pilotes du FCPF/FIP en RDP lao en septembre 2017 ; première réunion avec l'ITAD, qui va diriger le Partenariat d'apprentissage CIF-DGM. **T2 :** Participation du GSC/de la GEA à la réunion du Sous-comité du FIP en décembre, notamment lancement du rapport annuel	**T3 :** Préparation à la participation du DGM au Forum permanent des Nations Unies sur les questions autochtones (avril 2018) et à la SB48 de la CCNUCC (mai 2018) **T4 :** Participation de la GEA/du GSC à différents événements : - Échange régional Asie du DGM. - Échange régional Amériques du DGM. - Échange des agences d'exécution du DGM - Réunion du sous-comité du FIP. - Négociations de la SB48 de la CCNUCC
Produit 2.3 : *Mettre au point et faciliter les procédures relatives à un mécanisme de résolution des différends et de traitement des plaintes à l'échelle mondiale*		
Activité 2.3.1 : Faciliter le Mécanisme de résolution des différends et la procédure de traitement des plaintes définis au point IV du Cadre de directives opérationnelles du DGM		
Services techniques et coûts associés à la facilitation du Mécanisme de résolution des différends et des Procédures de traitement des plaintes	**T1 :** Le Projet mondial du DGM continue d'assurer le suivi des différends au niveau du programme, dont la plupart ont été résolus efficacement au niveau national. Planification pour la discussion sur le différend de Côte d'Ivoire au cours de l'Échange régional Afrique du DGM annulée et remplacée par une résolution nationale ; conférences téléphoniques avec le DGM RDC et le DGM Pérou pour discuter des mécanismes de résolution des différends et identifier les principaux points à partager avec d'autres projets nationaux **T2 :** Le Projet mondial du DGM continue d'assurer le suivi des différends au niveau du programme, dont la plupart ont été résolus efficacement au niveau national. Le différend de Côte d'Ivoire de juillet 2016 a été classé rétroactivement comme résolu, suite à la suspension temporaire des activités du DGM et à la dissolution du comité intérimaire du projet	**T3 :** Le Projet mondial du DGM continue d'assurer le suivi des différends au niveau du programme, dont la plupart ont été résolus efficacement au niveau national. Aucun différend n'a été reçu au niveau mondial au cours de cette période. **T4 :** Proposition de mise à jour du GRM de la DGM présentée au GSC – provisoirement approuvée dans l'attente d'une période d'essai
Activité 2.3.2 : Établir et administrer le Sous-comité du GSC en charge des réclamations ; créer un système d'envoi de commentaires et de plaintes à l'intérieur du site web du DGM permettant leur suivi.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Services techniques et coûts associés pour la **coordination et la mise en place du Sous-comité du GSC en charge des différends** (voir les activités 2.1.3 et 2.6.1 pour les éventuels frais de déplacement nécessaires à la résolution des différends)	**T1 :** Planification pour la participation du GSC à la discussion sur le différend de Côte d'Ivoire à l'Échange régional Afrique du DGM annulée et remplacée par une résolution nationale **T2 :** Le Sous-comité du GSC a publié une déclaration en décembre 2007 confirmant la résolution du différend en Côte d'Ivoire.	**T3 :** Préparation des mises à jour sur les activités du Sous-comité du GSC chargé de la résolution des différends pour la réunion suivante du GSC en avril 2018. **T4 :** Réunion du Sous-comité en charge des différends en avril et décision sur les révisions à apporter au GRM du Projet mondial du DGM.
Produit 2.4 : *Fournir une orientation et des conseils relatifs à la politique du DGM, et gérer les connaissances et les expériences partagées pour s'assurer que les pays pilotes du FIP bénéficiant du DGM respectent à tout moment les directives opérationnelles applicables.*		
Activité 2.4.1 : Faciliter et mettre en œuvre un processus d'examen des Directives opérationnelles du DGM sous la direction de la Banque mondiale et du GSC, afin de les adapter/modifier le cas échéant pour le bon déroulement des travaux et pour obtenir les résultats escomptés.		
Réunions opérationnelles et services de traduction pour examiner les **Directives opérationnelles du DGM**	**T1 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Aucune activité
Activité 2.4.2 : Assurer la liaison avec le GSC, les NEA, les NSC et la Banque mondiale avant la première réunion annuelle du GSC afin de recueillir des commentaires et suggestions concernant la révision des Directives opérationnelles du DGM.		
Coordination avec le GSC, les NEA, les NSC et la BM pour réviser les **Directives opérationnelles du DGM**	**T1 :** Activité terminée avant ce trimestre. **T2 :** Les coprésidents du GSC et les membres des Sous-comités chargés du budget et de la durabilité ont donné des informations sur les recommandations de la GEA devant être communiquées au cours des prochaines réunions du GSC concernant le processus de GRM mondial et le Cadre des résultats du DGM	**T3 :** Activité terminée avant ce trimestre. **T4 :** Aucune activité
Activité 2.4.3 : Présenter les Directives opérationnelles révisées du DGM à la Banque mondiale et au GSC.		
Présentation des **Directives opérationnelles révisées** à la Banque mondiale et au GSC	**T1 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Aucune activité
Activité 2.4.4 : Fournir des orientations aux NEA et aux NSC pour les aider à adapter les Directives opérationnelles du DGM au contexte de leur pays. Dans sa section réservée aux membres du DGM/FIP, le site web du DGM permettra d'échanger des méthodes/opportunités/enjeux.		
	T1 : Facilitation de l'échange de manuels opérationnels entre le DGM Pérou et le DGM Burkina Faso et des discussions associées pour coordonner les pratiques ; orientations fournies selon les besoins ; élaboration du site web complet et de la plate-forme de connaissances en attente **T2 :**	**T3 :** Manuel opérationnel établi à partir d'information provenant du Ghana et d'Indonésie fourni au processus du DGM Népal. **T4 :** Aucune activité

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Produit 2.5 *Renforcement à long terme du leadership des PAPL : la GEA œuvrera aux côtés du GSC pour mettre en place un programme de bourses à l'intention des PAPL dans la deuxième et la troisième année du DGM en vue d'offrir une formation approfondie en leadership à un(e) jeune leader autochtone ou issu(e) d'une population locale, dans le cadre de la Composante mondiale.*		
Activité 2.5.1 : Mettre en place et gérer le programme de bourses pour la formation en leadership.		
	T1 : Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Proposition pour des boursiers incluse et approuvée par le GSC dans le cadre du plan de travail et du budget pour la quatrième année.
Produit 2.6 : *Apporter conseils et soutien aux NSC et NEA*		
Activité 2.6.1 : Soutenir les processus de pays DGM pour mettre en place des NSC et sélectionner des NEA, en incluant les visites de terrain nécessaires (en collaboration avec les chargés de liaison DGM Banque mondiale au niveau national et mondial).		
Services techniques et coûts associés aux **déplacements du GEA à destination de 3 pays du DGM au maximum**, pour soutenir les processus des NEA et NSC selon les besoins	**T1 :** Soutien aux processus du Comité de pilotage intérimaire au Guatemala et au Népal Partage d'expérience sur le processus du NSC avec l'Équateur lors de la réunion des pays pilotes du FIP ; coordination avec la Banque mondiale et l'Unité administrative des CIF sur la demande d'honoraires du GSC Préparation d'événements du DGM parallèles à la réunion des pays pilotes du FIP en RDP lao. Participation du GSC à la réunion des pays pilote du FIP. Événements du DGM à la réunion des pays pilotes du FIP : -Expérience liée au régime foncier dans les forêts et les programmes forestiers - « Café des connaissances » - Renforcement de l'action climatique par la mobilisation des parties prenantes T2 :	**T3 :** Visite du directeur technique de la GEA en Équateur et au Pérou. - L'objectif de la visite au Pérou était de préparer le prochain échange en Amérique latine et de rencontrer la nouvelle équipe de direction de l'AIDESEP. - L'objectif de la visite en Équateur était de présenter une conférence sur l'accès direct aux financements climatiques pour les PAPL au cours de l'atelier du Programme de renforcement des capacités du FCPF qui s'est tenu à Quito. **T4 :** Poursuite de la fourniture d'informations au Guatemala et au Népal. Coordination avec le gouvernement équatorien pour atteindre les peuples autochtones des futures régions du DGM.
Activité 2.6.2 : Organiser une réunion de planification et de coordination des NEA pour définir les cadres et les processus de suivi, de notification, de communications et de résolution des différends.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Services techniques et coûts associés à la diffusion, la coordination, l'élaboration et l'organisation de la **Réunion des NEA et de la GCT du DGM (Washington, DC - à confirmer),** incluant la prise en charge des déplacements internationaux pour un maximum de 7 participants des NEA. Prise en charge des déplacements internationaux pour **2 chargés de liaison du GSC à la réunion de la GCT.**	**T1 :** Rapport sur la réunion de la NEA de juin 2017 et coordination continue avec les participants **T2 :** Coordination du suivi et des rapports en préparation du prochain rapport semestriel.	**T3 :** Coordination du suivi et des rapports en préparation des rapports semestriels juillet-décembre 2017 (Projet mondial et Programme). Préparation initiale pour la prochaine réunion des NEA en juin 2018, qui se tiendra au Pérou en même temps que le prochain Échange régional Amérique latine. **T4 :** Réunion des agences d'exécution des Amériques et de l'Asie organisée à Lima, au Pérou. Les sujets abordés portaient sur le suivi, l'établissement des rapports, les indicateurs, les communications et la durabilité du projet.

Sous-composante 3 : Planification, suivi et notification

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Produit 3.1 : *Adoption et application de la stratégie sur cinq ans pour la mise en œuvre de la Composante mondiale du DGM, élaborée en tenant compte des contributions et suggestions des NSC et des partenaires concernés*		
Activité 3.1.1 : Élaborer un plan stratégique sur 5 ans pour la mise en œuvre de la composante mondiale du DGM, en tenant compte des contributions et suggestions des NEA et des NSC des huit pays pilotes du FIP participant au DGM, ainsi que de l'UNPFII et de partenaires/réseaux mondiaux possédant des intérêts ou des initiatives connexes. Examiner ce plan et le réviser conjointement avec le plan de travail et le processus budgétaire annuels.		
Services techniques et coûts associés nécessaires pour ajuster les priorités et projections du plan de travail du Projet mondial du DGM Voir également l'Activité 3.1.2	**T1 :** Ajustement des priorités et des projections du plan de travail pour les 1er et le 2e trimestres de l'exercice 2018 **T2 :**	**T3 :** Rapport d'examen à mi-parcours du Projet mondial du DGM soumis à la Banque mondiale le 20 décembre 2017. Projections pour les quatrième et cinquième années du Projet mondial du DGM, en coordination avec le Sous-comité du GSC chargé du budget et les coprésidents du GSC. Les recommandations figurent dans le rapport transmis à la Banque mondiale en préparation de l'Examen à mi-parcours du projet. **T4 :** La GEA a préparé et présenté le Plan de travail et budget pour la 4e année au GSC et à la BM.
Activité 3.1.2 : Mettre au point et adopter un processus de liaison et de feed-back avec les NSC sur la stratégie provisoire complète sur 5 ans, avant de la présenter à la Banque mondiale et au GSC.		
Services techniques et coûts associés à la préparation et la soumission d'un Plan d'action pour donner suite aux principales conclusions de l'Évaluation des apprentissages du DGM	**T1 :** Soutien de la GEA au groupe de référence de l'ITAD ; informations et détails supplémentaires demandés à la CIF AU **T2 :**	**T3 :** Appui constant au Partenariat d'apprentissage des CIF animé par l'ITAD, en particulier au travers de leur participation à l'Échange régional Asie en février 2018 en Indonésie **T4 :** Le Sous-comité budgétaire du GSC s'est réuni avant la réunion annuelle du GSC pour examiner le plan de travail / budget et préparer la discussion avec le GSC au complet; Plan de travail / budget pour l'année 4 approuvé par le SGC lors de la réunion annuelle de 2018 à Arlington, en Virginie.
Activité 3.1.3 : Élaborer et présenter le plan de travail annuel et le budget de la Composante mondiale du DGM pour avis de « non-objection » par la Banque mondiale et approbation par le GSC. (Coût inclus au point 3.1.1)		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Services techniques et coûts associés à l'**élaboration et la soumission du plan de travail annuel et du budget de la Composante mondiale du DGM** en vue d'obtenir un avis de non-objection de la Banque mondiale dans le pays FIP et de son adoption par le GSC.	**T1 :** Examen du plan de travail et du budget annuels avec les coprésidents du GSC au cours de la réunion de lancement de l'exercice fiscal 2018 ; suivi de la demande d'honoraires du GSC par la Banque mondiale **T2 :** Planification initiale du plan de travail et du budget de la quatrième année, notamment débats sur les priorités pour un financement supplémentaire, le cas échéant	**T3 :** Élaboration du budget et du Plan de travail pour la quatrième année du Projet mondial du DGM, en coordination avec le Sous-comité chargé du budget et les coprésidents du GSC. Le processus comprend le feed-back et l'avis de non-objection de la BM et la présentation à l'ensemble du GSC au cours d'une prochaine réunion du GSC en avril 2018. Préparation de la présentation du budget qui aura lieu au cours de la prochaine réunion du GSC en avril 2018. **T4 :**
Produit 3.2 : *Liaison permanente et position commune sur le cadre de suivi et de notification défini avec les NEA et les NSC des huit pays pilotes du FIP, afin de respecter les impératifs de notification du DGM*		
Activité 3.2.1 : Organiser chaque trimestre une réunion virtuelle avec les NEA des huit pays pilotes du FIP et en faire rapport, afin d'évaluer les progrès réalisés, de discuter des problèmes et des solutions possibles, ainsi que de faire part des succès et des défis rencontrés, tout en alimentant l'ordre du jour des réunions annuelles du GSC ou des groupes de travail éventuellement créés.		
Services techniques et coûts associés à la coordination des contributions à l'o**rdre du jour pour la réunion du GSC**. Voir les Activités : 2.6.2, 1.5.1, 1.5.2	**T1 :** La coordination avec les NEA s'est renforcée après la création de la GCT au cours de la réunion des NEA du trimestre précédent. Meilleure intégration des activités et des résultats des projets nationaux dans les communications du Projet mondial du DGM ; coordination avec les projets nationaux du DGM pour la préparation du rapport semestriel du programme et du rapport annuel **T2 :** Le Projet mondial du DGM a poursuivi le renforcement de sa coordination avec les NEA, notamment avec celles du DGM Ghana, du Mexique et du Mozambique, qui figurent parmi les projets DGM les plus récents.	**T3 :** Coordination avec les NEA pour les contributions des projets nationaux au Rapport semestriel du Programme de juillet-décembre 2017, en mettant l'accent sur les sous-projets actuellement mis en œuvre par les PAPL Mise à jour du site web du DGM pour tenir compte des dernières actualités des projets nationaux du DGM, telles que compilées dans le Rapport semestriel du Programme **T4 :** Coordination avec les NEA lors de la réunion de juin 2018 des agences d'exécution pour les Amériques et l'Asie afin de rationaliser les processus de suivi, d'établissement de rapports et de communication et d'introduire le nouveau cadre de résultats du DGM; Développement et test pilote d'une bibliothèque partagée de documents clés pour tous les projets DGM - accès pour que toutes les NEA continuent à être déployées dans la nouvelle année
Activité 3.2.2 : En partenariat avec le GSC et les NSC/NEA, élaborer un cadre commun de suivi composé d'indicateurs communs pour évaluer les progrès dans la réalisation des objectifs globaux du DGM.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Services techniques et coûts associés au **déplacement de la GEA à destination de 2 pays du DGM** pour aider à l'élaboration d'un Cadre de travail et d'un Ensemble d'outils de suivi et notification communs pour le DGM	**T1 :** Collecte des données sur les indicateurs issues des projets nationaux du DGM pour le rapport semestriel du programme du DGM ; poursuite de l'amélioration du Cadre de suivi, des instructions et des outils selon les besoins **T2 :** Actualisation du cadre de suivi en cours avec l'approbation du GSC et en coordination avec les NEA ; devra faire l'objet d'un examen par le GSC au cours de la réunion d'avril 2018	**T3 :** Préparation du Cadre de suivi révisé, conçu pour intégrer plus efficacement les données reçus des projets nationaux du DGM et mieux mettre en avant les succès du programme, pour présentation au GSC au cours de la réunion d'avril 2018. Projet de Cadre de résultats révisé transmis à la Banque mondiale pour obtenir un feed-back au cours des réunions d'examen à mi-parcours du projet Préparation et soumission de cibles d'indicateurs à la Banque mondiale, à la demande de la Banque mondiale, pour suivre les progrès du projet **T4 :** Présentation et approbation du cadre de résultats révisé en avril 2018 Réunion du GSC; Mise à jour du cadre de résultats mis à jour avec les NEA en juin 2018 Réunion des agences d'exécution Amériques / Asie au Pérou
Activité 3.2.3 : Établir un cadre commun de présentation de rapports pour réaliser le suivi des progrès, garantir la circulation de l'information et favoriser le partage des connaissances.		
Services techniques et coûts associés à la conception et à la diffusion du **Cadre de travail et de l'Ensemble d'outils de suivi et notification des NEA**	**T1 :** Utilisation d'un cadre commun de notification pour l'élaboration du rapport semestriel du programme du DGM et du rapport annuel ; le cadre continue d'être ajusté en fonction des besoins **T2 :** La GEA a commencé à préparer un Cadre de suivi et une boîte à outils actualisés afin de renforcer le suivi des avancées du DGM au niveau programmatique, en mettant l'accent sur l'intégration des données des indicateurs dans la présentation globale des avancées du DGM	**T3 :** Poursuite de la coordination avec les projets nationaux du DGM en utilisant le Cadre de notification du DGM pour s'assurer que des informations actualisées sur tous les projets nationaux soient incluses dans le Rapport semestriel du Programme **T4 :** Cadre de résultats actualisé approuvé par le GSC en avril 2018 et partagé avec les NEA en juin 2018 Réunion des agences d'exécution Amériques / Asie; Coordination continue avec les projets nationaux pour assurer une mise en œuvre sans heurt
Produit 3.3 : *compiler et communiquer les résultats du DGM*		
Activité 3.3.1 : Présenter au GSC des rapports semestriels sur le déroulement des activités du DGM, y compris des activités de la GEA et des NEA, après avoir obtenu un avis de non-objection de la Banque mondiale (échéance : 75 jours à compter de la fin du semestre de référence)		
Services techniques et coûts associés à la compilation, l'élaboration et la diffusion du **Rapport d'avancement des projets nationaux du DGM exigible le 15 mars et le 15 septembre**	**T1 :** Préparation et soumission du rapport du Programme du DGM en coordination avec les projets nationaux du DGM **T2 :** Planification pour le prochain rapport semestriel du programme, notamment coordination avec les projets nationaux, en cours	**T3 :** Rédaction, révision, coordination avec les projets nationaux et soumission à la Banque mondiale du Rapport semestriel du Programme DGM juillet-décembre 2017 **T4 :** La planification du prochain rapport semestriel sur le programme, y compris la coordination avec les projets de pays, est en cours; Traduction et publication du rapport de juillet-décembre 2017 achevé en juin 2018
Activité 3.3.2 : Préparer et présenter des rapports semestriels à la Banque mondiale sur les aspects fiduciaires et techniques du programme de la composante mondiale.		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	Avancées : Juillet-décembre 2017	Avancées : Janvier-juin 2018
Coordination et appui pour le respect des règles fiduciaires et techniques de la Banque mondiale par le Projet mondial du DGM. Services techniques et coûts associés à la coordination, l'élaboration et la diffusion du **Rapport du Projet mondial du DGM** exigible 60 jours après la fin de chaque semestre	**T1 :** Préparation et soumission du Rapport du Projet mondial du DGM **T2 :** Préparatifs pour le rapport semestriel du Projet mondial de décembre 2017, notamment révision du calendrier des rapports	**T3 :** Rédaction, révision, traduction, validation avec le Comité de pilotage international du DGM et soumission à la Banque mondiale du Rapport du Projet mondial du DGM juillet-décembre 2017 **T4 :** Préparation initiale du rapport semestriel de juin 2018 sur le projet mondial, y compris l'intégration du cadre de résultats redessiné et la préparation de la première enquête annuelle des participants à l'échange DGM
Activité 3.3.3 : Préparer un rapport annuel sur le DGM et le présenter au GSC après avoir obtenu un avis de non-objection de la Banque mondiale, selon le format et les délais convenus avec la Banque mondiale.		
Services techniques et coûts associés à la coordination, l'élaboration et la diffusion du **Rapport annuel du DGM** exigible 90 jours après la fin de l'exercice fiscal. Prise en charge des déplacements internationaux pour 1 membre du GSC pour le lancement du Rapport annuel du DGM à Washington, DC.	**T1 :** Préparation et soumission du rapport annuel du DGM en coordination avec les projets nationaux du DGM, le GSC, la Banque mondiale et les CIF/le FIP **T2 :** Finalisation, traduction, publication et lancement du rapport annuel du DGM, qui est disponible sur le site web du projet mondial du DGM	**T3 :** Poursuite de la diffusion du Rapport annuel de la DGM auprès des principales parties prenantes au cours de l'Échange régional Asie, par e-mail et sur le site web du projet **T4 :** Poursuite du partage du rapport annuel du DGM avec les principales parties prenantes lors de la réunion d'avril 2018 du GSC et de la réunion de juin 2018 des agences d'échange et d'exécution des Amériques; Continuation du trafic vers la page du rapport annuel sur le site Web du projet (environ 30 visiteurs par mois)
Activité 3.3.4 : Présenter au GSC le rapport final sur les activités de la Composante mondiale après avoir obtenu un avis de « non-objection » de la Banque mondiale. (Échéance : 45 jours à compter de la fin des activités).		
	T1 : Aucune activité au cours de ce trimestre **T2 :** Aucune activité au cours de ce trimestre	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre T4 : Aucune activité au cours de ce trimestre
Activité 3.3.5 : Traduire l'ensemble des rapports dans les langues du programme et les imprimer le cas échéant. Les rapports seront publiés dans la section du site web du DGM réservée aux membres.		
Services techniques et coûts associés au **Suivi et à la notification du DGM**	**T1 :** Tous les rapports du DGM ont été ou sont en train d'être traduits en français, en espagnol et en portugais et sont/seront disponibles sur le site web mondial du DGM. **T2 :** Tous les rapports du DGM ont été traduits en français, en espagnol et en portugais et sont disponibles sur le site web mondial du DGM.	**T3 :** Tous les rapports du DGM ont été ou sont en train d'être traduits en français, en espagnol et en portugais et sont/seront disponibles sur le site web mondial du DGM. **T4 :** Tous les rapports du DGM ont été ou sont en cours de traduction en français, en espagnol et en portugais et sont / seront disponibles sur le site Web de DGM Global.
Produit 3.4 : *Contrôle annuel des comptes du Programme mondial*		
Activité 3.4.1 : Audit annuel des états financiers du Projet mondial		

Plan de travail pour la troisième année (2017-2018)	**Avancées : Juillet-décembre 2017**	**Avancées : Janvier-juin 2018**
Services techniques et coûts associés à l'**Audit annuel du Projet mondial du DGM**	**T1 :** Coordination pour l'audit annuel du projet **T2 :** Rapport d'audit annuel du DGM achevé et présenté à la Banque mondiale	**T3 :** Aucune activité au cours de ce trimestre **T4 :** Aucune activité au cours de ce trimestre

6. Commentaires du Comité de pilotage international

Au 30 juin 2018, le Comité de pilotage international du DGM était constitué des membres suivants :

Brésil - Srewe Xerente

Burkina Faso – Idrissa Zeba (coprésident)

Congo, République démocratique du - Kapupu Diwa Mutimanwa

Congo, République du - Guy Moussele-Diseke

Ghana - Hayford Duodu

Indonésie - Mina Setra (coprésidente)

Mexique - Manuel Aldrete

Mozambique - Daniel Maúla

Pérou – Marilen Puquio Arturo & Lizardo Cauper Pezo (représentants en alternance)

Pays non membres du FIP - Grace Balawag

La GEA du DGM a soumis ce rapport en anglais, en espagnol, en français et en portugais au GSC pour examen et commentaires le 24 aout. Leurs commentaires figurent ci-dessous :